



ประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่  
เรื่อง กำหนดแบบคำขอตตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐  
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแบบคำขอตตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดแบบอาชญาบัตรแบบประทานบัตร แบบใบอนุญาต และแบบอื่น ๆ ตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ.๒๕๖๐ อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง กำหนดแบบคำขอตตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง กำหนดแบบคำขอตตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง กำหนดแบบคำขอตตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๓) ประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง กำหนดแบบคำขอตตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

(๔) ประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง กำหนดแบบคำขอตตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ให้กำหนดแบบคำขอตตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ ดังต่อไปนี้

(๑) อาชญาบัตร

- |  |                        |
|--|------------------------|
| (๑.๑) คำขออาชญาบัตรสำรวจแร่                  | ให้ใช้แบบคำขอ อ. ๑ (๑) |
| (๑.๒) คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่            | ให้ใช้แบบคำขอ อ. ๑ (๒) |
| (๑.๓) คำขออาชญาบัตรพิเศษ                     | ให้ใช้แบบคำขอ อ. ๑ (๓) |
| (๑.๔) คำขอคืนพื้นที่บางส่วนของอาชญาบัตรพิเศษ | ให้ใช้แบบคำขอ อ. ๑ (๔) |
| (๑.๕) คำขอยกเลิกอาชญาบัตร                    | ให้ใช้แบบคำขอ อ. ๑ (๕) |

(๒) ประทานบัตร

- |   |                        |
|---|------------------------|
| (๒.๑) คำขอประทานบัตร  | ให้ใช้แบบคำขอ ป. ๒ (๑) |
| (๒.๒) คำขอประทานบัตรทำเหมืองใต้ดิน                                  | ให้ใช้แบบคำขอ ป. ๒ (๒) |
| (๒.๓) คำขอต่ออายุประทานบัตร   | ให้ใช้แบบคำขอ ป. ๒ (๓) |
| (๒.๔) คำขอโอนประทานบัตร   | ให้ใช้แบบคำขอ ป. ๒ (๔) |
| (๒.๕) คำขอใบอนุญาตร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเป็นเขตเหมืองแร่เดียวกัน | ให้ใช้แบบคำขอ ป. ๒ (๕) |
| (๒.๖) คำขอคืนสิทธิตามประทานบัตร                                     | ให้ใช้แบบคำขอ ป. ๒ (๖) |

(๓) แต่งแร่

- (๓.๑) คำขอใบอนุญาตแต่งแร่ ให้ใช้แบบคำขอ ต. ๓ (๑)  
และคำขอต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่
- (๓.๒) คำขอโอนใบอนุญาตแต่งแร่ ให้ใช้แบบคำขอ ต. ๓ (๒)
- (๓.๓) คำขอรับโอนใบอนุญาตแต่งแร่โดยการตกทอด ให้ใช้แบบคำขอ ต. ๓ (๓)
- (๓.๔) คำขอเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการแต่งแร่ ให้ใช้แบบคำขอ ต. ๓ (๔)

(๔) โลหกรรม

- (๔.๑) คำขอใบอนุญาตประกอบโลหกรรม ให้ใช้แบบคำขอ ล. ๔ (๑)  
และคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบโลหกรรม
- (๔.๒) คำขอโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม ให้ใช้แบบคำขอ ล. ๔ (๒)
- (๔.๓) คำขอรับโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม ให้ใช้แบบคำขอ ล. ๔ (๓)  
โดยการตกทอด
- (๔.๔) คำขอเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการประกอบ โลหกรรม ให้ใช้แบบคำขอ ล. ๔ (๔)

(๕) ประกอบธุรกิจแร่

- (๕.๑) คำขอใบอนุญาตซื้อแร่ ให้ใช้แบบคำขอ ธ. ๕ (๑)  
และคำขอต่ออายุใบอนุญาตซื้อแร่
- (๕.๒) คำขอใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่ ให้ใช้แบบคำขอ ธ. ๕ (๒)  
และคำขอต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่
- (๕.๓) คำขอใบอนุญาตครอบครองแร่ ให้ใช้แบบคำขอ ธ. ๕ (๓)  
และคำขอต่ออายุใบอนุญาตครอบครองแร่
- (๕.๔) คำขอรับโอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจแร่ ให้ใช้แบบคำขอ ธ. ๕ (๔)  
โดยการตกทอด
- (๕.๕) คำขอรับใบอนุญาตนำแร่เข้ามาในราชอาณาจักร ให้ใช้แบบคำขอ ธ. ๕ (๕)  
หรือเขตไหล่ทวีป
- (๕.๖) คำขอรับใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร ให้ใช้แบบคำขอ ธ. ๕ (๖)  
หรือเขตไหล่ทวีป
- (๕.๗) คำขอใบอนุญาตขนแร่ ให้ใช้แบบคำขอ ธ. ๕ (๗)

(๖) ตรวจสอบ ทดลอง หรือวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์

- (๖.๑) คำขอรับบริการตรวจสอบทางฟิสิกส์ ให้ใช้แบบคำขอ ท. ๖ (๑)
- (๖.๒) คำขอรับบริการวิเคราะห์ทางเคมี ให้ใช้แบบคำขอ ท. ๖ (๒)
- (๖.๓) คำขอรับบริการทดลองแต่งแร่ ให้ใช้แบบคำขอ ท. ๖ (๓)
- (๖.๔) คำขอรับบริการตรวจสอบคุณสมบัติทางเซรามิก ให้ใช้แบบคำขอ ท. ๖ (๔)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวิษณุ ทับเที่ยง)

อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

## คำขออาชญาบัตรสำรวจแร่

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

### กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
หมู่บ้าน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น.....  
เพื่อขอรับอาชญาบัตรสำรวจแร่.....  
ในเขตท้องที่ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด.....เป็นเวลา ๑ ปี

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
- สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมีได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
  ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
  ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

**บันทึกของเจ้าหน้าที่**

๑. รายการจดทะเบียนคำขอ และค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

๑.๒ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมในการออกอาชญาบัตรสำรวจแร่ เป็นเงิน.....บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ระบุ..... เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๒. ได้ออกอาชญาบัตรสำรวจแร่ที่.....มีอายุ ๑ ปี ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้วจึงได้มอบอาชญาบัตรสำรวจแร่ให้ผู้ยื่นคำขอ  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง .....

## คำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่บ้าน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

### กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขอรับอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่.....

ในเขตท้องที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา เป็นเวลา ..... ปี โดยมีเขตตามแผนที่แนบท้ายคำขอนี้

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
- สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- แผนงานและวิธีการสำรวจแร่ ที่จะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่ขอรับอนุญาตโดยละเอียด
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
  ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
  ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

**แผนที่แสดงเขตตามคำขออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่**

คำขอที่.....ระวางที่.....


เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

มาตราส่วน.....

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้เขียน

(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)



## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมในการออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ เป็นเงิน.....บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ระบุ..... เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ได้ออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ ที่.....มีอายุ.....ปี

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ได้เรียกเก็บค่าสิทธิสำรวจตามอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่แล้วดังนี้

๓.๑ ค่าสิทธิสำรวจ ปีที่ ๑ จำนวน.....ไร่ เป็นเงิน.....บาท

๓.๒ ค่าสิทธิสำรวจ ปีที่ ๒ จำนวน.....ไร่ เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๔. ได้ตรวจสอบจำนวนเงินค่าธรรมเนียมและค่าสิทธิสำรวจถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบอาชญาบัตรผูกขาด  
สำรวจแร่ให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก  
(.....)

ตำแหน่ง .....

## คำขออาชญาบัตรพิเศษ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่บ้าน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

### กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

หมู่บ้าน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขอรับอาชญาบัตรพิเศษทำการสำรวจแร่.....

ในเขตท้องที่ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... เป็นเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

เป็นเวลา ..... ปี โดยมีเขตตามแผนที่แนบท้ายคำขอนี้

ในการสำรวจแร่ตามอาชญาบัตรพิเศษฉบับนี้ ข้าพเจ้ากำหนดข้อผูกพันสำหรับการสำรวจ  
ซึ่งระบุปริมาณเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจแร่ในแต่ละปีไว้ ดังต่อไปนี้

(ก) ปีที่หนึ่ง.....

.....  
.....

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้.....บาท

(ข) ปีที่สอง.....

.....  
.....

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้.....บาท

(ค) ปีที่สาม.....

.....  
.....

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้.....บาท

(ง) ปีที่สี่.....

.....  
.....

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้.....บาท

(จ) ปีที่ห้า.....

.....  
.....

รวมเงินที่จะใช้จ่ายเพื่อการสำรวจในรอบปีนี้.....บาท

โดยเสนอให้ผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐเป็นการตอบแทนในกรณีที่ได้รับอาชญาบัตรพิเศษ  
ดังต่อไปนี้.....

.....  
.....  
.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
- สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- แผนงานและวิธีการสำรวจแร่ ที่จะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่ขอรับอนุญาตโดยละเอียด
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะมายื่นคำขอและดำเนินการคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
  ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
  ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

**แผนที่แสดงเขตตามคำขออาชญาบัตรพิเศษ**

คำขอที่.....ระวางที่.....


เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

มาตราส่วน.....

- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้เขียน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอ และค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมในการออกอาชญาบัตรพิเศษ เป็นเงิน.....บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ระบุ..... เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๒. ได้ออกอาชญาบัตรพิเศษที่.....มีอายุ.....ปี

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๓. ได้เรียกเก็บค่าสิทธิสำรวจตามอาชญาบัตรพิเศษ และเงินผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐดังนี้

๓.๑ ค่าสิทธิสำรวจ ปีที่ ๑ จำนวน.....ไร่ เป็นเงิน.....บาท

๓.๒ เงินตอบแทนแก่รัฐเพื่อตอบแทนการออกอาชญาบัตรพิเศษ เป็นเงิน.....บาท

๓.๓ เงินตอบแทนแก่รัฐตามจำนวนพื้นที่ในอัตราไร่ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน.....บาท

๓.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ระบุ..... เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๔. ได้ตรวจสอบจำนวนเงินค่าธรรมเนียม ค่าสิทธิสำรวจ และผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

จึงได้มอบอาชญาบัตรพิเศษให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง .....

## คำขอคืนพื้นที่บางส่วนของอาชญาบัตรพิเศษ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษที่.....

ชนิดแร่.....ในเขตท้องที่ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขอคืนพื้นที่บางส่วนของอาชญาบัตรพิเศษดังกล่าว คงเหลือเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

ตามแผนที่แนบท้ายคำขอนี้ โดยให้มีผลนับแต่วันที่ยื่นคำขอ

เหตุผลในการขอคืนพื้นที่บางส่วนของอาชญาบัตรพิเศษ.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วยรวม.....ฉบับ

อาชญาบัตรพิเศษ (ฉบับผู้ถือ)

อื่น ๆ ระบุ.....

.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

แผนที่แสดงเขตอาชญาบัตรพิเศษที่.....

คำขอที่.....ระวางที่.....


เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

มาตราส่วน.....

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา ระยะ.....เมตร

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้เขียน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)



## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอ และค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมคำขอ

(๑) ค่าลดพื้นที่ในเขตอาชญาบัตรพิเศษ เป็นเงิน.....บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ระบุ..... เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๒. ผู้ถืออาชญาบัตรพิเศษที่.....ได้คืนพื้นที่บางส่วนของอาชญาบัตรพิเศษ ครั้งที่.....  
จำนวน.....ไร่.....งาน.....ตารางวา มีผลเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ได้รับเงินค่าธรรมเนียมในการลดพื้นที่ในเขตอาชญาบัตรพิเศษถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบอาชญาบัตร  
พิเศษคืนให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

## คำขอยกเลิกอาชญาบัตร

---

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

ผู้ถืออาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่/อาชญาบัตรพิเศษที่.....ชนิดแร่.....

ในเขตท้องที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขอยกเลิกอาชญาบัตรดังกล่าว ให้สิ้นอายุนับแต่วันที่ยื่นคำขอ

เหตุผลในการขอยกเลิกอาชญาบัตร.....

.....  
.....  
.....  
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้มอบอาชญาบัตรคืนมาพร้อมคำขอนี้ด้วยแล้ว

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

บันทึกของเจ้าหน้าที่

รายการจดทะเบียนคำขอ

ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

คำขอประทานบัตร  
การทำเหมืองประเภทที่.....

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E mail).....

กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
หมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอรับประทานบัตรการทำเหมืองแร่ประเภทที่.....  
ชนิดแร่.....  
โดยวิธีการทำเหมือง.....  
ในเขตท้องที่ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....เป็นเนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

- ที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน.....ไร่  
.....งาน.....ตารางวา
- ที่ดินอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ จำนวน.....ไร่  
.....งาน.....ตารางวา

โดยมีเขตตามแผนที่แนบท้ายคำขอนี้

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท แสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทรับรอง ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน
- แผนที่แสดงเขตที่จะขอลงในแบบคำขอประทานบัตร โดยแผนที่ดังกล่าวต้องแสดงไว้ในแผนที่มาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐ ของกรมแผนที่ทหาร พร้อมกับกำหนดค่าพิกัดฉากสากล (U.T.M Coordinates) ของมุมใดมุมหนึ่งของแผนที่ดังกล่าวไว้
- หลักฐานที่เชื่อถือได้ว่าพบแร่ชนิดที่ประสงค์จะเปิดการทำเหมืองอยู่ในเขตคำขอนี้
- แผนการฟื้นฟู การพัฒนา การใช้ประโยชน์ และการเฝ้าระวังผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชนในระหว่างที่มีการทำเหมืองและหลังจากปิดเหมือง
- ข้อเสนอให้ผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐในกรณีได้รับประทานบัตร
- เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
- เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินในเขตพื้นที่ที่ยื่นคำขอยินยอมให้ผู้ยื่นคำขอทำเหมืองในเขตคำขอนั้นได้ กรณีเป็นที่ดินตามสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบการคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
  ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
  ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

แผนที่แสดงเขตคำขอประทานบัตร

คำขอที่.....

ระหว่างที่.....

GN



เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

มาตราส่วน.....

- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้เขียน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)

**บันทึกของเจ้าหน้าที่**

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ รายการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๑) ค่าประทานบัตร                                       | เป็นเงิน.....บาท    |
| (๒) ค่าเขียนหรือจำลองแผนที่.....ฉบับ                    | เป็นเงิน.....บาท    |
| (๓) ค่ารังวัดตามจำนวนเนื้อที่ทุก ๑ ไร่ หรือเศษของ ๑ ไร่ | เป็นเงิน.....บาท    |
| (๔) ค่าหลักเขตเหมืองแร่.....หลัก                        | เป็นเงิน.....บาท    |
|   | รวมเป็นเงิน.....บาท |

ลายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

๑.๓ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้นจำนวน ..... บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....  
ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๑.๔ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระเพิ่ม (ถ้ามี)

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๑) ค่าเขียนหรือจำลองแผนที่.....ฉบับ                    | เป็นเงิน.....บาท    |
| (๒) ค่ารังวัดตามจำนวนเนื้อที่ทุก ๑ ไร่ หรือเศษของ ๑ ไร่ | เป็นเงิน.....บาท    |
| (๓) ค่าหลักเขตเหมืองแร่.....หลัก                        | เป็นเงิน.....บาท    |
| (๔) อื่น ๆ .....  | เป็นเงิน.....บาท    |
|   | รวมเป็นเงิน.....บาท |

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....  
ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ .....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ได้ออกประทานบัตรที่.....มีอายุ.....ปี  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....  
สิ้นอายุวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

๓. ได้ตรวจสอบเงินค่าธรรมเนียมและค่าธรรมเนียมเพิ่ม (ถ้ามี) ถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบประทานบัตร  
ให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่



## คำขอประทานบัตรทำเหมืองใต้ดิน

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขประจำตัวของผู้ถือบัตรประชาชน.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E mail).....

## กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอรับประทานบัตรทำเหมืองแร่ใต้ดิน ชนิดแร่.....  
โดยวิธีการทำเหมืองใต้ดิน ในเขตท้องที่ ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
เป็นเนื้อที่คำขอประทานบัตรทั้งหมด จำนวน.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

- ส่วนที่ทำเหมืองใต้ดินลึกไม่เกิน ๑๐๐ เมตร

ที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน.....ไร่  
.....งาน.....ตารางวา

ที่ดินอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ จำนวน.....ไร่  
.....งาน.....ตารางวา

- ส่วนที่ทำเหมืองใต้ดินลึกเกิน ๑๐๐ เมตร

ที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน.....ไร่  
.....งาน.....ตารางวา

ที่ดินอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ จำนวน.....ไร่  
.....งาน.....ตารางวา

โดยมีเขตตามแผนที่แนบท้ายคำขอนี้

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทรับรอง ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน
- แผนที่แสดงเขตที่จะขอลงในแบบคำขอประทานบัตร โดยแผนที่ดังกล่าวต้องแสดงไว้ในแผนที่มาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐ ของกรมแผนที่ทหาร พร้อมกำหนดค่าพิกัดฉากสากล (U.T.M Coordinates) ของมุมใดมุมหนึ่งของแผนที่ดังกล่าวไว้
- หลักฐานที่เชื่อถือได้ว่าพบแร่หรือมีแร่ชนิดที่ประสงค์จะเปิดการทำเหมืองในเขตคำขอ
- ข้อเสนอผลประโยชน์พิเศษแก่รัฐในกรณีได้รับประทานบัตร
- เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
- เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินในเขตพื้นที่ยื่นคำขอยินยอมให้ผู้ยื่นคำขอทำเหมืองในเขตคำขอนั้นได้ กรณีเป็นที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- เอกสารประกอบคำขอประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอประทานบัตรทำเหมืองใต้ดิน ออกตามความในมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้
  - มาตรการทางเทคนิค ด้านโครงสร้างทางธรณีวิทยา วิธีการทำเหมืองตามหลักวิศวกรรมเหมืองแร่ ความปลอดภัยของสิ่งมีชีวิต และระดับความลึกที่ปลอดภัย
  - แผนที่แสดงเขตเหมืองแร่ และข้อมูลประเมินผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม
  - ข้อมูลทางเทคนิคในวิธีการทำเหมืองใต้ดินและการแต่งแร่
  - ข้อมูล แผนผัง ขั้นตอน วิธีในการทำเหมืองใต้ดิน การแต่งแร่ และการฟื้นฟูพื้นที่ภายหลังการทำเหมืองใต้ดินโดยสังเขป
  - ข้อเสนอเพื่อการมีส่วนร่วมตรวจสอบของตัวแทนผู้มีส่วนได้เสีย จำนวนเงินสนับสนุนและระเบียบการตรวจสอบการทำเหมืองที่ผู้ขอประทานบัตรทำเหมืองใต้ดินจะเสนอให้มีการร่วมตรวจสอบการทำเหมืองใต้ดิน

- ข้อเสนอเส้นทางขนส่ง แหล่งน้ำ และระบบสาธารณูปโภค
- ข้อเสนอเอาประกันภัยความรับผิดชอบตามมาตรา ๙๐ แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ระบุถึงวงเงินและระยะเวลาที่ชัดเจน
- แผนการฟื้นฟู การพัฒนา การใช้ประโยชน์ และการเฝ้าระวังผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชนในระหว่างที่มีการทำเหมืองและหลังจกปิดเหมืองพร้อมข้อเสนอเทคนิควิธีการเฝ้าระวังผลกระทบจากการทำเหมืองใต้ดิน
- การวางหลักประกันเพื่อฟื้นฟูสภาพพื้นที่ที่ทำเหมืองและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง
- อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

**หมายเหตุ** ๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมีได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบ คำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง

๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย

๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อม รับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย



พื้นที่ทำเหมืองส่วนที่ลึกเกิน ๑๐๐ เมตร

จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร  
จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร  
จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร  
จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร  
จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร  
จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร  
จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร  
จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหมายเลข.....ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....เมตร

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้เขียน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)

**บันทึกของเจ้าหน้าที่**

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ รายการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ

(๑) ค่าประทานบัตร	เป็นเงิน.....บาท
(๒) ค่าเขียนหรือจำลองแผนที่.....ฉบับ	เป็นเงิน.....บาท
(๓) ค่ารังวัดตามจำนวนเนื้อที่ทุก ๑ ไร่ หรือเศษของ ๑ ไร่	เป็นเงิน.....บาท
(๔) ค่าหลักเขตเหมืองแร่.....หลัก	เป็นเงิน.....บาท
	รวมเป็นเงิน.....บาท

ลายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

๑.๓ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระรวมทั้งสิ้นจำนวน ..... บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....  
ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๑.๔ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอชำระเพิ่ม(ถ้ามี)

(๑) ค่าเขียนหรือจำลองแผนที่.....ฉบับ	เป็นเงิน.....บาท
(๒) ค่ารังวัดตามจำนวนเนื้อที่ทุก ๑ ไร่ หรือเศษของ ๑ ไร่	เป็นเงิน.....บาท
(๓) ค่าหลักเขตเหมืองแร่.....หลัก	เป็นเงิน.....บาท
(๔) อื่น ๆ.....	เป็นเงิน.....บาท
	รวมเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....  
ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ .....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ได้ออกประทานบัตรที่.....มีอายุ.....ปี  
ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
สิ้นอายุวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

๓. ได้ตรวจสอบเงินค่าธรรมเนียมและค่าธรรมเนียมเพิ่ม (ถ้ามี) ถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบประทานบัตร  
ให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

คำขอต่ออายุประทานบัตร  
การทำเหมืองประเภทที่.....

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขประจำตัวของผู้ถือบัตรประชาชน..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E mail).....

กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....  
ตามหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....  
หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่.....  
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน..... ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E mail).....

ข้าพเจ้าเป็นผู้ถือประทานบัตรที่.....  
ชนิดแร่.....  
ในเขตท้องที่ ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา ทำเหมืองไปแล้ว เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา  
คงเหลือเนื้อที่แหล่งแร่ที่จะทำเหมืองต่อไปได้ เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา  
ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอต่ออายุประทานบัตรดังกล่าวซึ่งจะสิ้นอายุในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ต่อไปอีก.....ปี



พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท แสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
  - สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทรับรอง ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน
  - สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
  - แผนที่แสดงเขตที่ทำเหมืองแล้ว และที่จะทำเหมืองต่อไป
  - เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินในเขตพื้นที่ประทานบัตรยินยอมให้ผู้ยื่นคำขอทำเหมืองในเขตคำขอนั้นได้ กรณีเป็นที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
  - หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
  - ประทานบัตรฉบับผู้ถือประทานบัตร
  - อื่น ๆ ระบุ.....
- .....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
  ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
  ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาและผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ รายการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ

(๑) ค่าต่ออายุประทานบัตร เป็นเงิน .....บาท  
(๒) ค่าอื่น ๆ ..... เป็นเงิน.....บาท

ลายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

๑.๓ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้นจำนวน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินวันที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ได้ต่ออายุประทานบัตร ที่.....ให้อีก.....ปี

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๓. ได้ตรวจสอบเงินค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบประทานบัตรให้ผู้ยื่นคำขอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

คำขอโอนประทานบัตร  
การทำเหมืองประเภทที่.....

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขประจำตัวของผู้ถือบัตรประชาชน..... บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน..... หมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E mail) .....  
ผู้ถือประทานบัตรที่.....หรือผู้ขอรับโอนประทานบัตรที่.....  
ชนิดแร่.....  
โดยวิธีการทำเหมือง.....ในเขตท้องที่ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา  
ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอโอนประทานบัตรให้ หรือขอรับโอนประทานบัตร

กรณีเป็นนิติบุคคล

ข้าพเจ้า บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....  
ตามหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....  
หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่.....  
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน..... ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E mail).....  
ผู้ถือประทานบัตรที่.....ชนิดแร่.....  
โดยวิธีการทำเหมือง.....ในเขตท้องที่ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา  
ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอโอนประทานบัตรให้

### กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขประจำตัวของผู้ถือบัตรประชาชน.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E mail).....  
ซึ่งเกี่ยวข้องกับ.....ของผู้ถือประทานบัตร

### กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....  
ตามหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....  
หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่.....  
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E mail).....

๑. เหตุผลในการขอโอนหรือขอรับโอนประทานบัตร.....

๒. ค่าตอบแทนการโอนสิทธิทำเหมืองตามประทานบัตรที่ผู้โอนได้รับเป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

พร้อมคำขอนี้ ได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท แสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทรับรอง ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
- รายงานการประชุมของนิติบุคคลและข้อตกลงของที่ประชุม ซึ่งได้ตกลงเห็นชอบในการที่จะโอนประทานบัตรหรือรับโอนประทานบัตร
- แผนที่แสดงเขตที่ทำเหมืองแล้ว และที่จะทำเหมืองต่อไป
- สำเนาคำขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐเพื่อทำเหมืองแร่

- เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินในเขตพื้นที่ประทานบัตรยินยอมให้ผู้ยื่นคำขอทำเหมืองในเขตคำขอนั้นได้ กรณีเป็นที่ดินกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
- ประทานบัตรฉบับผู้ถือประทานบัตร
- หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ กรณีมอบให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน
- อื่น ๆ ระบุ.....

กรณีการขอรับโอนประทานบัตรโดยการตกทอด หรือการขอรับโอนประทานบัตรกรณีผู้ถือประทานบัตรถูกศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ หรือการขอโอนประทานบัตรให้แก่บิดามารดา สามเณร ภริยา หรือผู้สืบสันดานของผู้ขอเอง ให้ยื่นเอกสารประกอบเพิ่มเติม ดังนี้

- สำเนาใบมรณบัตรของผู้ถือประทานบัตร
- สำเนาหลักฐานแสดงการเป็นทายาท
- สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดการมรดก
- สำเนาคำสั่งศาลให้ผู้ถือประทานบัตรเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
- สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งให้ผู้ขอรับโอนเป็นผู้อนุบาล
- อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ขอรับโอน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้รับโอน  
(.....)

- หมายเหตุ** ๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ รายการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับยื่นคำขอ

(๑) ค่าโอนประทานบัตร	เป็นเงิน.....บาท
(๒) ค่าตอบแทนการโอนสิทธิทำเหมืองตามประทานบัตร	เป็นเงิน.....บาท
(๓) ค่าอื่น ๆ .....	เป็นเงิน.....บาท
	รวมเป็นเงินบาท.....

ลายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ  
(.....)

๑.๓ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้นจำนวน.....บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินวันที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๑.๔ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอชำระเพิ่มเติม สำหรับค่าตอบแทนการโอนสิทธิทำเหมืองตามประทานบัตร  
เป็นเงินจำนวน.....บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินวันที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ผู้ยื่นคำขอได้รับอนุญาตให้โอนประเภทบัตรหรือรับโอนประเภทบัตร  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... เป็นต้นไป

๓. ได้ตรวจสอบค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบประเภทบัตรให้ผู้รับโอน  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง .....

คำขอใบอนุญาตร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเป็นเขตเหมืองแร่เดียวกัน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๑. ข้าพเจ้า.....ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ชนิดแร่.....

ประทานบัตรสิ้นอายุวันที่.....

๒. ข้าพเจ้า.....ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ชนิดแร่.....

ประทานบัตรสิ้นอายุวันที่.....

๓. ข้าพเจ้า.....ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ชนิดแร่.....

ประทานบัตรสิ้นอายุวันที่.....

๔. ข้าพเจ้า.....ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ชนิดแร่.....

ประทานบัตรสิ้นอายุวันที่.....

๕. ข้าพเจ้า.....ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ชนิดแร่.....

ประทานบัตรสิ้นอายุวันที่.....

๖. ข้าพเจ้า.....ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ชนิดแร่.....

ประทานบัตรสิ้นอายุวันที่.....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขอร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเป็นเขตเหมืองแร่เดียวกัน

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ผู้ถือประทานบัตรที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ผู้ถือประทานบัตรที่.....



## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมคำขอ

จำนวน .....ราย รายละเอียด..... บาท

รวมเป็นเงินจำนวน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินที่..... ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๒. ได้ออกใบอนุญาตร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเป็นเขตเหมืองแร่เดียวกัน ที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๓. ได้มอบใบอนุญาตร่วมแผนผังโครงการทำเหมืองเป็นเขตเหมืองแร่เดียวกัน ให้แก่

ผู้ถือประทานบัตรที่ ..... รับไป เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ผู้ถือประทานบัตรที่ ..... รับไป เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ผู้ถือประทานบัตรที่ ..... รับไป เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ผู้ถือประทานบัตรที่ ..... รับไป เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ผู้ถือประทานบัตรที่ ..... รับไป เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ผู้ถือประทานบัตรที่ ..... รับไป เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่

(.....)

### คำขอคืนสิทธิตามประธานบัตร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....ผู้ถือประธานบัตรที่.....

ชนิดแร่.....ในเขตท้องที่ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

มีอายุ.....ปี นับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขอคืนสิทธิตามประธานบัตรดังกล่าว

ขอคืนสิทธิตามประธานบัตรทั้งหมด

ขอคืนสิทธิตามประธานบัตรบางส่วน จำนวนเนื้อที่ประมาณ ..... ไร่.....งาน.....ตารางวา

ตามแผนที่แนบท้ายคำขอนี้

เหตุผลในการขอคืนสิทธิตามประธานบัตร.....

.....

.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย จำนวน ..... ฉบับ

ประธานบัตร (ฉบับผู้ถือ)

หนังสือยินยอมการคืนสิทธิตามประธานบัตรจากผู้รับช่วงการทำเหมือง (กรณีประธานบัตรอยู่ในระหว่างการรับช่วงการทำเหมือง)

อื่น ๆ ระบุ .....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

แผนที่แสดงเขตคำขอคืนสิทธิตามประธานบัตรบางส่วน

คำขอที่.....

ระวางที่.....

.....  
.....

GN



เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

มาตราส่วน.....

- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหลายเลข...ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....วา
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหลายเลข...ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....วา
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหลายเลข...ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....วา
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหลายเลข...ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....วา
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหลายเลข...ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....วา
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหลายเลข...ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....วา
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหลายเลข...ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....วา
- จากมุมหมายเลข.....ถึงมุมหลายเลข...ทิศ.....องศา.....ลิปดา ระยะ.....วา

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้เขียน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ  
(.....)

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

### ๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
เวลา ..... น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

### ๑.๒ รายการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ (กรณีขอคืนสิทธิตามประกาศบางส่วน)

(๑) ค่าลดพื้นที่ในเขตประทานบัตร	เป็นเงิน.....บาท
(๒) ค่าเขียนหรือจำลองแผนที่ ..... ฉบับ	เป็นเงิน.....บาท
(๓) ค่ารังวัดตามจำนวนเนื้อที่ทุก ๆ ๑ ไร่ หรือเศษของ ๑ ไร่	เป็นเงิน.....บาท
(๔) ค่าหลักเขตเหมืองแร่.....หลัก	เป็นเงิน.....บาท
(๕) อื่น ๆ (ถ้ามี) .....	เป็นเงิน.....บาท
รวมเป็นเงิน	.....บาท

ลายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

๑.๓ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระ รวมทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

### ๑.๔ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระเพิ่ม (ถ้ามี)

(๑) ค่าลดพื้นที่ในเขตประทานบัตร	เป็นเงิน ..... บาท
(๒) ค่าเขียนหรือจำลองแผนที่ .....ฉบับ	เป็นเงิน.....บาท
(๓) ค่ารังวัดตามจำนวนเนื้อที่ทุก ๆ ๑ ไร่ หรือเศษของ ๑ ไร่	เป็นเงิน.....บาท
(๔) ค่าหลักเขตเหมืองแร่.....หลัก	เป็นเงิน.....บาท
(๕) อื่น ๆ (ถ้ามี).....	เป็นเงิน.....บาท
รวมเป็นเงิน	.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ได้มีหนังสือแจ้งอนุญาตคืนสิทธิตามประทานบัตรแล้ว ตามหนังสือที่ .....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... พร้อมทั้งได้ตรวจสอบเงินค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

## คำขอใบอนุญาตแต่งแร่/ต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

## กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
 สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
 กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....  
 ที่ตั้งสำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
 โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

 เพื่อขออนุญาตแต่งแร่.....

ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
 โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

 เพื่อขอต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่ ที่.....

ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
 โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑. หลักฐานยืนยันตัวตน

- ๑.๑  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
๑.๒  สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)  
๑.๓  สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและ  
วัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)  
๑.๔  หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและ  
ดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

๒. หลักฐานแสดงสิทธิในการใช้พื้นที่

- ๒.๑  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้ขอ  
 สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน  
๒.๒  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้อื่นซึ่งผู้ขอได้รับความยินยอม  
(๑)  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน  
(๒)  หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากผู้ที่มีสิทธิในที่ดิน  
๒.๓  ที่ดินซึ่งอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานราชการ  
 หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่

๓.  สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่

๔.  แผนที่แสดงเขตที่จะขอให้เป็นเขตแต่งแร่

๕.  แผนผังและวิธีการแต่งแร่

๖.  สำเนารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อมให้ความเห็นชอบแล้ว กรณีเป็นการแต่งแร่ที่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

๗.  หนังสือยินยอมเป็นวิศวกรควบคุมรับผิดชอบดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด พร้อมสำเนาใบอนุญาต  
ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

๘.  ใบอนุญาตแต่งแร่ฉบับผู้รับใบอนุญาต กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่

๙.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

**หมายเหตุ** ๑. กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่ให้แนบเอกสารตามข้อ ๑ ข้อ ๓ และ ข้อ ๘

๒. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทหรือเอกสารราชการอื่น  
ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมาให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ  
เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง

๓. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย

๔. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรอง  
สำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ รายการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตแต่งแร่ เป็นเงิน.....บาท  
(๒) ค่าธรรมเนียมรายปี เป็นเงิน.....บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

ลายมือชื่อ .....ผู้คำนวณ  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

(๓) ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....  
ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่ จำนวน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....  
ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๓. บันทึกการออกใบอนุญาตแต่งแร่/การต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่

๓.๑ ได้มีการออกใบอนุญาตแต่งแร่ ที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
มีอายุ.....ปี และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาต  
ให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓.๒ ผู้ยื่นคำขอได้รับการต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่ ที่.....ออกไปอีก.....ปี  
นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตแต่งแร่ให้ผู้ยื่นคำขอ  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่/พนักงานเจ้าหน้าที่



## คำขอโอนใบอนุญาตแต่งแร่

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....  
ผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ที่.....  
ด้วยวิธีการ.....  
ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....  
ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอโอนใบอนุญาตแต่งแร่อ้างกล่าวให้

### กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

### กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ที่ตั้งสำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

เหตุผลในการโอนใบอนุญาตแต่งแร่.....  
.....  
.....  
.....  
.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑. หลักฐานยืนยันตัวตนของผู้โอนและผู้รับโอน
  - ๑.๑  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - ๑.๒  สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
  - ๑.๓  สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
  - ๑.๔  หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
๒. หลักฐานแสดงสิทธิในการใช้พื้นที่ของผู้รับโอน
  - ๒.๑  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้รับโอน  
 สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
  - ๒.๒  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้อื่นซึ่งผู้รับโอนได้รับความยินยอม
    - (๑)  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
    - (๒)  หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากผู้มีสิทธิในที่ดิน
  - ๒.๓  ที่ดินซึ่งอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานราชการ  
 หลักฐานการยื่นคำขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่เพื่อการแต่งแร่จากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่
๓.  รายงานการประชุมของนิติบุคคลซึ่งได้ตกลงเห็นชอบในการโอนใบอนุญาตแต่งแร่ กรณีผู้โอนเป็นนิติบุคคล
๔.  บันทึกการโอนใบอนุญาตแต่งแร่
๕.  สำเนาทะเบียนบ้าน สุตินบัตร สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมรส หรือเอกสารอื่นของทางราชการซึ่งมีพนักงานเจ้าหน้าที่รับรอง กรณีเป็นการโอนใบอนุญาตแต่งแร่ให้แก่บิดา มารดา สามี ภรรยา หรือผู้สืบสันดานของผู้ขอโอนเอง
๖.  ใบอนุญาตแต่งแร่ฉบับผู้รับใบอนุญาต
๗.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้โอน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้รับโอน  
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบการคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
  ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
  ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมการโอนใบอนุญาตแต่งแร่ที่ผู้ยื่นคำขอต้องเสียพร้อมกับการยื่นคำขอ

จำนวนเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ผู้โอนได้รับอนุญาตให้โอนใบอนุญาตแต่งแร่ให้ผู้รับโอน

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เป็นต้นไป

๓. ได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตแต่งแร่ให้ผู้รับโอน

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่/พนักงานเจ้าหน้าที่

บันทึกการโอนใบอนุญาตแต่งแร่  
เอกสารประกอบการโอนใบอนุญาตแต่งแร่

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. บันทึกฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

ชื่อ.....สัญชาติ.....ตั้งบ้านเรือน ณ เลขที่.....  
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....ซึ่งในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้โอนใบอนุญาตแต่งแร่”  
ชื่อ.....สัญชาติ.....ตั้งบ้านเรือน ณ เลขที่.....  
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....ซึ่งในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับโอนใบอนุญาตแต่งแร่”

๒. ผู้โอนตกลงโอนใบอนุญาตแต่งแร่ที่

ชื่อ.....ใบอนุญาตเลขที่.....  
ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....ให้แก่ผู้รับโอนตั้งแต่วันที่ที่ทำบันทึกนี้เป็นต้นไป  
และผู้รับโอนใบอนุญาตแต่งแร่ได้รับทราบเงื่อนไขแนบท้ายและในใบอนุญาตแต่งแร่ โดยจะปฏิบัติให้ถูกต้อง  
ตามกฎหมายต่อไป

๓. ผู้รับโอนได้รับทราบในเรื่อง สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ผู้โอนมีอยู่ต่อทางราชการและมีอยู่  
ตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม และผู้รับโอนยินดีที่จะรับผิดชอบและถือปฏิบัติต่อเนื่อง  
จากผู้โอนสืบไป

ผู้โอนและผู้รับโอนใบอนุญาตแต่งแร่ได้รับทราบข้อความในบันทึกนี้แล้ว ทั้งสองฝ่ายจึงลงลายมือชื่อ  
ไว้ต่อหน้าพยานเพื่อเป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้โอน  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับโอน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

หมายเหตุ ผู้รับโอนจะต้องยื่นคำขอรับโอนใบอนุญาตแต่งแร่ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันทำบันทึกฉบับนี้

## คำขอรับโอนใบอนุญาตแต่งแร่โดยการตกทอด

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....  
 ทายาท/ผู้จัดการมรดก ของ.....  
 ผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ที่.....ทำการแต่งแร่.....

ในเขตท้องที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 ซึ่งถึงแก่ความตาย ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
 เพื่อขอรับโอนใบอนุญาตแต่งแร่ดังกล่าวโดยการตกทอด  
 ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องเป็น.....ของผู้ถือใบอนุญาตแต่งแร่  
 และมีความประสงค์จะแต่งแร่ต่อไป  
 พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑.  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๒.  บัญชีรายชื่อทายาทที่จะประกอบกิจการแทน
๓.  สำเนาใบมรณบัตรของผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่
๔.  สำเนาหลักฐานการเป็นทายาท กรณีผู้ขอรับโอนเป็นทายาท
  - ๔.๑  สำเนาทะเบียนบ้าน สูติบัตร หรือเอกสารอื่นของทางราชการซึ่งมีพนักงานเจ้าหน้าที่รับรอง  
กรณีผู้ขอรับโอนเป็นบิดา มารดา หรือผู้สืบสันดาน
  - ๔.๒  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมรส หรือเอกสารอื่นของทางราชการซึ่งมีพนักงาน  
เจ้าหน้าที่รับรอง กรณีผู้ขอรับโอนเป็นสามี หรือภรรยา
๕.  สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งให้ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้จัดการมรดก กรณีผู้ขอรับโอนเป็นผู้จัดการมรดก
๖.  ใบอนุญาตแต่งแร่ฉบับผู้รับใบอนุญาต
๗.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
 (.....)

**หมายเหตุ** ๑. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย  
 ๒. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทนให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรอง  
 สำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมการโอนใบอนุญาตแต่งแร่ที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ

จำนวนเงิน .....บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....  
ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ผู้ยื่นคำขอได้รับอนุญาตให้เป็นผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่โดยการตกทอด

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

๓. ได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตแต่งแร่ให้ผู้รับโอน

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)

### คำขอเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการแต่งแร่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

ผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ที่.....ทำการแต่งแร่.....

ด้วยวิธีการ.....

ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขออนุญาตเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการแต่งแร่ ดังนี้

ขยายหรือลดเขตแต่งแร่

ระบุรายละเอียด.....

เปลี่ยนแปลงวิธีการแต่งแร่

ระบุรายละเอียด.....

เพิ่มชนิดแร่ที่จะทำการแต่งแร่

ระบุรายละเอียด.....

เปลี่ยนแปลงเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการแต่งแร่ที่ทำให้วิธีการผลิต หรือกำลังการผลิต  
เปลี่ยนแปลง หรือสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ

ระบุรายละเอียด.....

เปลี่ยนแปลงบ่อกักเก็บหางแร่หรือบ่อกรองน้ำชุมชน

ระบุรายละเอียด.....

เปลี่ยนแปลงตำแหน่งหรือวิธีการทิ้งมูลดินทราย

ระบุรายละเอียด.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑. หลักฐานยืนยันตัวตน
  - ๑.๑  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - ๑.๒  สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
  - ๑.๓  สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
  - ๑.๔  หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
๒.  รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแผนผังและวิธีการแต่งแร่ พร้อมแผนผังและวิธีการแต่งแร่ที่มีการเปลี่ยนแปลง
๓.  สำเนารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ความเห็นชอบแล้ว กรณีเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ทำให้การแต่งแร่เข้าข่ายต้องจัดทำหรือต้องแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
๔.  แผนที่แสดงเขตที่จะขอขยายหรือลดเขตแต่งแร่ กรณีขอขยายหรือลดเขตแต่งแร่
๕.  หลักฐานแสดงสิทธิในการใช้พื้นที่ในส่วนที่ขอขยายเขตแต่งแร่กรณีขอขยายหรือลดเขตแต่งแร่
  - ๕.๑.  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้ขอ  
 สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
  - ๕.๒.  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้อื่นซึ่งผู้ขอได้รับความยินยอม
    - (๑)  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
    - (๒)  หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากผู้ที่มีสิทธิในที่ดิน
  - ๕.๓.  ที่ดินซึ่งอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานราชการ  
 หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่
๖.  ใบอนุญาตแต่งแร่ฉบับผู้รับใบอนุญาต
๗.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
  ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
  ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย



## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมการขยายหรือลดเขตแต่งแร่ที่ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมคำขอ

จำนวนเงิน .....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๒. ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการขยายหรือลดเขตแต่งแร่ถูกต้องครบถ้วนแล้ว และได้แจ้งผลการเปลี่ยนแปลง

แผนผังและวิธีการแต่งแร่ให้ผู้ขอทราบแล้วตามหนังสือที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จึงได้มอบใบอนุญาตแต่งแร่ให้ผู้ยื่นคำขอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่/พนักงานเจ้าหน้าที่

## คำขอใบอนุญาตประกอบโลหกรรม/ต่ออายุใบอนุญาตประกอบโลหกรรม

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

## กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

## กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
กระทรวงพาณิชย์ เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ที่ตั้งสำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ชื่อหมู่บ้าน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
โทรสาร..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขออนุญาตประกอบโลหกรรม.....

ด้วยวิธีการ.....  
ณ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ชื่อหมู่บ้าน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
โทรสาร..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....  
โดยได้ยื่นคำขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
หรือได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่.....

เพื่อขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบโลหกรรม ที่.....

ประกอบโลหกรรม.....ด้วยวิธีการ.....  
ณ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ชื่อหมู่บ้าน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
โทรสาร..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑. หลักฐานยืนยันตัวตน

- ๑.๑  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
๑.๒  สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)  
๑.๓  สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)  
๑.๔  หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

๒. หลักฐานแสดงสิทธิในการใช้พื้นที่

- ๒.๑  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้ขอ  
 สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน  
๒.๒  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้อื่นซึ่งผู้ขอได้รับความยินยอม  
(๑)  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน  
(๒)  หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากผู้ที่มีสิทธิในที่ดิน  
๒.๓  ที่ดินซึ่งอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานราชการ  
 หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่

๓.  สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่  
๔.  แผนที่แสดงเขตที่จะขอให้เป็นเขตโลหกรรม  
๕.  แผนผังและวิธีการประกอบโลหกรรม  
๖.  สำเนารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ความเห็นชอบแล้ว กรณีเป็นการประกอบโลหกรรมที่เข้าข่ายต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ  
๗.  หนังสือยินยอมเป็นวิศวกรควบคุมรับผิดชอบดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด พร้อมสำเนาประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม  
๘.  ใบอนุญาตประกอบโลหกรรมฉบับผู้รับใบอนุญาต กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบโลหกรรม  
๙.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

- หมายเหตุ** ๑. กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบโลหกรรมให้แนบเอกสารตามข้อ ๑ ข้อ ๓ และ ข้อ ๘  
๒. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทหรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมาให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง  
๓. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย  
๔. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

### ๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

### ๑.๒ รายการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบโลหกรรม เป็นเงิน.....บาท  
(๒) ค่าธรรมเนียมรายปี เป็นเงิน.....บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

ลายมือชื่อ .....ผู้คำนวณ  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

(๓) ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้น จำนวน ..... บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....  
ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตประกอบโลหกรรม จำนวน.....บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....  
ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

### ๓. บันทึกการออกใบอนุญาตประกอบโลหกรรม/การต่ออายุใบอนุญาตประกอบโลหกรรม

๓.๑ ได้มีการออกใบอนุญาตประกอบโลหกรรม ที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
มีอายุ.....ปี และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาต  
ให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓.๒ ผู้ยื่นคำขอได้รับการต่ออายุใบอนุญาตประกอบโลหกรรมที่.....ออกไปอีก.....ปี  
นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
 และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตประกอบโลหกรรม  
ให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่/พนักงานเจ้าหน้าที่

## คำขอโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....  
ผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรมที่.....ประกอบโลหกรรม.....  
ด้วยวิธีการ.....  
ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....  
ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมดังกล่าวให้แก่

### กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

### กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

เหตุผลในการขอโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม.....

.....  
.....  
.....  
.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑. หลักฐานยืนยันตัวตนของผู้โอนและผู้รับโอน
  - ๑.๑  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - ๑.๒  สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
  - ๑.๓  สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
  - ๑.๔  หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
๒. หลักฐานแสดงสิทธิในการใช้พื้นที่ของผู้รับโอน
  - ๒.๑  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้รับโอน
    - สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
  - ๒.๒  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้อื่นซึ่งผู้รับโอนได้รับความยินยอม
    - (๑)  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
    - (๒)  หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากผู้ที่มีสิทธิในที่ดิน
  - ๒.๓  ที่ดินซึ่งอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานราชการ
    - หลักฐานการยื่นคำขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่เพื่อการประกอบโลหกรรมจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่
๓.  รายงานการประชุมของนิติบุคคลซึ่งได้ตกลงเห็นชอบในการโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม กรณีผู้โอนเป็นนิติบุคคล
๔.  บันทึกการโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม
๔.  สำเนาทะเบียนบ้าน สูติบัตร หรือเอกสารอื่นของทางราชการซึ่งมีพนักงานเจ้าหน้าที่รับรอง กรณีเป็นการโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมให้แกบิดา มารดา หรือผู้สืบสันดานของผู้ขอโอนเอง
๕.  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมรส หรือเอกสารอื่นของทางราชการซึ่งมีพนักงานเจ้าหน้าที่รับรอง กรณีเป็นการโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมให้แก่สามีหรือภรรยาของผู้ขอโอนเอง
๖.  ใบอนุญาตประกอบโลหกรรมฉบับผู้รับใบอนุญาต
๗.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้โอน  
(.....)

ลายมือชื่อ.....ผู้รับโอน  
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทหรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบการคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
  ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
  ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทนให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมการโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมคำขอ  
จำนวนเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ผู้โอนได้รับอนุญาตให้โอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมให้ผู้รับโอน

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

๓. ได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตประกอบโลหกรรมให้ผู้รับโอน  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....  
(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่/พนักงานเจ้าหน้าที่

บันทึกการโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม  
เอกสารประกอบการโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม

สถานที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. บันทึกฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

ชื่อ..... สัญชาติ..... ตั้งบ้านเรือน ณ เลขที่.....

ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... ซึ่งในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้โอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม”

ชื่อ..... สัญชาติ..... ตั้งบ้านเรือน ณ เลขที่.....

ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... ซึ่งในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้รับโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม”

๒. ผู้โอนตกลงโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรม ที่.....

ชื่อ..... ใบอนุญาตเลขที่.....

ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... ให้แก่ผู้รับโอนตั้งแต่วันที่ที่ทำบันทึกนี้เป็นต้นไป

และผู้รับโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมได้รับทราบเงื่อนไขแนบท้ายและในใบอนุญาตประกอบโลหกรรม โดยจะปฏิบัติตามให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

๓. ผู้รับโอนได้รับทราบในเรื่อง สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ผู้โอนมีอยู่ต่อทางราชการ และมีอยู่ตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม และผู้รับโอนยินดีที่จะรับผิดชอบและถือปฏิบัติต่อเนื่องจากผู้โอนสืบไป

ผู้โอนและผู้รับโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมได้รับทราบข้อความในบันทึกนี้แล้ว ทั้งสองฝ่ายจึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเพื่อเป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้โอน  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับโอน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

**หมายเหตุ** ผู้รับโอนจะต้องยื่นคำขอรับโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันทำบันทึกฉบับนี้



## คำขอรับโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมโดยการตกทอด

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....  
ทายาท/ผู้จัดการมรดก ของ.....  
ผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรมที่.....  
ชนิดแร่.....  
ในเขตท้องที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
ซึ่งถึงแก่ความตาย ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอรับโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมดังกล่าว โดยการตกทอด  
ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องเป็น.....ของผู้ถือใบอนุญาตประกอบโลหกรรม  
และมีความประสงค์จะประกอบโลหกรรมต่อไป

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑.  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๒.  บัญชีรายชื่อทายาทที่จะประกอบกิจการแทน
๓.  สำเนาใบมรณบัตรของผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรม
๔.  สำเนาหลักฐานการเป็นทายาท กรณีผู้ขอรับโอนเป็นทายาท
  - ๔.๑  สำเนาทะเบียนบ้าน สูติบัตร หรือเอกสารอื่นของทางราชการซึ่งมีพนักงานเจ้าหน้าที่รับรองกรณีผู้ขอรับโอนเป็นบิดา มารดา หรือผู้สืบสันดาน
  - ๔.๒  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมรส หรือเอกสารอื่นของทางราชการซึ่งมีพนักงานเจ้าหน้าที่รับรองกรณีผู้ขอรับโอนเป็นสามี หรือภรรยา
๕.  สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งให้ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้จัดการมรดก กรณีผู้ขอรับโอนเป็นผู้จัดการมรดก
๖.  ใบอนุญาตประกอบโลหกรรมฉบับผู้รับใบอนุญาต
๗.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

**หมายเหตุ** ๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง

๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย

๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมการโอนใบอนุญาตประกอบโลหกรรมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมคำขอ

จำนวน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๒. ผู้ยื่นคำขอได้รับอนุญาตให้เป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรมโดยการตกทอด

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

๓. ได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตประกอบโลหกรรมให้ผู้รับโอน

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่/พนักงานเจ้าหน้าที่

## คำขอเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการประกอบโลหกรรม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

ผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรมที่.....ประกอบโลหกรรม.....

ด้วยวิธีการ.....

ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขออนุญาตเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการประกอบโลหกรรม ดังนี้

 ขยายหรือลดเขตโลหกรรม

ระบุรายละเอียด.....

 เปลี่ยนวิธีการประกอบโลหกรรม

ระบุรายละเอียด.....

 เปลี่ยนหรือเพิ่มชนิดแร่หรือวัตถุดิบหลักที่จะทำการประกอบโลหกรรม

ระบุรายละเอียด.....

 เพิ่มเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบโลหกรรม ที่ทำให้วิธีการผลิต หรือกำลังการผลิตเปลี่ยนแปลง หรือสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ

ระบุรายละเอียด.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

## ๑. หลักฐานยืนยันตัวตน

๑.๑  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน๑.๒  สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)๑.๓  สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)๑.๔  หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)๒.  รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมแผนผังและวิธีการประกอบโลหกรรม พร้อมแผนผังและวิธีการประกอบโลหกรรมที่มีการเปลี่ยนแปลง

- ๓.  สำเนารายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ความเห็นชอบแล้ว กรณีเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ทำให้การประกอบโลหกรรมเข้าข่ายต้องจัดทำหรือต้องแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- ๔.  แผนที่แสดงเขตที่จะขอขยายหรือลดเขตโลหกรรม กรณีขอขยายหรือลดเขตโลหกรรม
- ๕.  หลักฐานแสดงสิทธิในการใช้พื้นที่ส่วนที่ขอขยายเขตโลหกรรม กรณีขอขยายหรือลดเขตโลหกรรม
  - ๕.๑  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้ขอ
    - สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
  - ๕.๒  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้อื่นซึ่งผู้ขอได้รับความยินยอม
    - (๑)  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
    - (๒)  หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากผู้ที่มีสิทธิในที่ดิน
  - ๕.๓  ที่ดินซึ่งอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานราชการ ให้ยื่นหลักฐานหนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่
- ๖.  ใบอนุญาตประกอบโลหกรรมฉบับผู้รับใบอนุญาต
- ๗.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

**หมายเหตุ** ๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมีได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง

๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย

๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมการขยายหรือลดเขตโลหกรรมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมคำขอ

จำนวนเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการขยายหรือลดเขตโลหกรรมถูกต้องครบถ้วนแล้ว และได้แจ้งผลการเปลี่ยนแปลง

แผนผังและวิธีการประกอบโลหกรรมให้ผู้ขอทราบแล้วตามหนังสือที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... จึงได้มอบใบอนุญาตประกอบโลหกรรมให้ผู้ยื่นคำขอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

## คำขอใบอนุญาตซื้อแร่/ต่ออายุใบอนุญาตซื้อแร่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

## กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
 ตรอก/ซอย..... ถนน..... ชื่อหมู่บ้าน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

## กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
 สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
 กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....  
 ที่ตั้งสำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
 ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
 โทรสาร..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

 เพื่อขออนุญาตซื้อแร่.....

ณ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
 ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
 โทรสาร..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

 เพื่อขอต่ออายุใบอนุญาตซื้อแร่ที่ .....

ณ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
 ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
 โทรสาร..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ซึ่งใบอนุญาตซื้อแร่จะสิ้นอายุในวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม..... ฉบับ คือ

๑. หลักฐานยืนยันตัวตน

- ๑.๑  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
๑.๒  สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)  
๑.๓  สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและ  
วัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)  
๑.๔  หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะมายื่นคำขอและดำเนินการ  
ตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

๒. หลักฐานแสดงสิทธิในการใช้พื้นที่

- ๒.๑  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้ขอ  
 สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน  
๒.๒  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้อื่นซึ่งผู้ขอได้รับความยินยอม  
(๑)  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน  
(๒)  หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากผู้ที่มีสิทธิในที่ดิน  
๒.๓  ที่ดินซึ่งอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานราชการ  
 หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่

๓.  สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่

๔.  แผนที่แสดงจุดที่ตั้งของสถานที่ขุดแร่

๕.  ใบอนุญาตขุดแร่ฉบับผู้รับใบอนุญาตขุดแร่ กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตขุดแร่

๖.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

**หมายเหตุ** ๑. กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตขุดแร่ให้แนบเอกสารตามข้อ ๑ ข้อ ๓ และ ข้อ ๕

๒. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น  
ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบ  
คำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง

๓. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย

๔. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
พร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ รายการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตซื้อแร่ เป็นเงิน.....บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมรายปี เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

ลายมือชื่อ .....ผู้คำนวณ

(.....)

ตำแหน่ง .....

(๓) ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้น จำนวนเงิน ..... บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๒. ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตซื้อแร่ จำนวน .....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๓. บันทึกการออกใบอนุญาตซื้อแร่และการต่ออายุใบอนุญาตซื้อแร่

๓.๑ ได้มีการออกใบอนุญาตซื้อแร่ที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีอายุ.....ปี และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาต

ให้ผู้ยื่นคำขอรับไป เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓.๒ ผู้ยื่นคำขอได้รับการต่ออายุใบอนุญาตซื้อแร่ที่.....ออกไปอีก.....ปี

นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตซื้อแร่ให้ผู้ยื่นคำขอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่/พนักงานเจ้าหน้าที่



## คำขอใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่/ต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

ผู้ถือประทานบัตร/ผู้รับใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง/ผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่/ผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรม/  
ผู้รับใบอนุญาตซื้อแร่ ที่.....ชนิดแร่.....

ในเขตท้องที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขออนุญาตเก็บแร่.....

ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

เหตุผลในการขอตั้งสถานที่เก็บแร่.....

เพื่อขอต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่ที่.....

ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ซึ่งใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่จะสิ้นอายุในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑. หลักฐานยืนยันตัวตน

- ๑.๑  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
๑.๒  สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)  
๑.๓  สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและ  
วัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)  
๑.๔  หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและ  
ดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

๒. หลักฐานแสดงสิทธิในการใช้พื้นที่

- ๒.๑  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้ขอ  
 สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน  
๒.๒  ที่ดินเอกสารสิทธิของผู้อื่นซึ่งผู้ขอได้รับความยินยอม  
(๑)  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน  
(๒)  หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากผู้มีสิทธิในที่ดิน  
๒.๓  ที่ดินซึ่งอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานราชการ  
 หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่

๓. หลักฐานแสดงใบอนุญาต

- ๓.๑  ประธานบัตรกรณีเป็นผู้ถือประธานบัตร  
๓.๒  ใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมืองกรณีเป็นผู้รับช่วงการทำเหมือง  
๓.๓  ใบอนุญาตแต่งแร่กรณีเป็นผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่  
๓.๔  ใบอนุญาตประกอบโลหกรรมกรณีเป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรม  
๓.๕  ใบอนุญาตซื้อแร่กรณีเป็นผู้รับใบอนุญาตซื้อแร่

๔.  สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่  
๕.  แผนที่แสดงจุดที่ตั้งของสถานที่เก็บแร่  
๖.  แผนผังแสดงวิธีการเก็บแร่ในสถานที่เก็บแร่  
๗.  ใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่ฉบับผู้รับใบอนุญาต กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่  
๘.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

- หมายเหตุ** ๑. กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่ให้แนบเอกสารตามข้อ ๑ ข้อ ๔ และ ข้อ ๗  
๒. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น  
ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบ  
คำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง  
๓. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย  
๔. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
พร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

**บันทึกของเจ้าหน้าที่**

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ รายการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่ จำนวน.....บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมรายปี จำนวน.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

ลายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

(๓) ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้น จำนวน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่ จำนวน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....

ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๓. บันทึกการออกใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่และการต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่

๓.๑ ได้มีการออกใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่ ที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีอายุ.....ปี และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาต  
ให้ผู้ยื่นคำขอรับไป เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓.๒ ผู้ยื่นคำขอได้รับการต่ออายุใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่ ที่.....ออกไปอีก.....ปี  
นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่  
ให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....  
(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่/พนักงานเจ้าหน้าที่

## คำขอใบอนุญาตครอบครองแร่/ต่ออายุใบอนุญาตครอบครอง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
 หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) .....

## กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
 สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
 กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 ที่ตั้งสำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
 โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

 เพื่อขออนุญาตครอบครองแร่.....

จำนวน.....น้ำหนัก.....เมตริกตัน  
 ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
 โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

 เพื่อขอต่ออายุใบอนุญาตครอบครองแร่ที่.....

ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
 โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....  
 ซึ่งใบอนุญาตครอบครองแร่จะสิ้นอายุในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยแร่ที่ยื่นคำขอมิ่ที่มาจาก

- (๑)  แร่ที่ได้จากการทำเหมืองตามประทานบัตรรวมทั้งแร่พลอยได้จากการทำเหมือง  
 ซึ่งประทานบัตรนั้นสิ้นอายุโดยมิได้ยื่นคำขอต่ออายุ  
 (๒)  แร่ในสถานที่เก็บแร่ ซึ่งใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่สิ้นอายุโดยมิได้ยื่นคำขอต่ออายุ  
 (๓)  แร่ในสถานที่ซื้อแร่ ซึ่งใบอนุญาตซื้อแร่สิ้นอายุโดยมิได้ยื่นคำขอต่ออายุ  
 (๔)  แร่ในเขตแต่งแร่หรือเขตโลหกรรม ซึ่งใบอนุญาตแต่งแร่หรือใบอนุญาตประกอบ  
 โลหกรรมสิ้นอายุโดยมิได้ยื่นคำขอต่ออายุ

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑. หลักฐานยืนยันตัวตน

- ๑.๑  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๑.๒  สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
- ๑.๓  สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและ  
วัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- ๑.๔  หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและ  
ดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

๒. หลักฐานแสดงสิทธิในการใช้พื้นที่

- ๒.๑  ที่ดินเอกสารสิทธิ์ของผู้ขอ  
 สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน
- ๒.๒  ที่ดินเอกสารสิทธิ์ของผู้อื่นซึ่งผู้ขอได้รับความยินยอม  
(๑)  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองตามประมวลกฎหมายที่ดิน  
(๒)  หนังสือยินยอมหรืออนุญาตจากผู้ที่มีสิทธิในที่ดิน
- ๒.๓  ที่ดินซึ่งอยู่ในความครอบครองของหน่วยงานราชการให้แนบหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่

๓. หลักฐานแสดงที่มาของแร่

- ๓.๑  รายงานการทำเหมืองประจำเดือนสุดท้ายก่อนประทานบัตรสิ้นอายุ หรือรายงานการตรวจสอบ  
ประทานบัตรสิ้นอายุในกรณีขอต่ออายุประทานบัตร กรณีเป็นแร่ที่ได้จากการทำเหมือง
- ๓.๒  รายงานของสถานที่เก็บแร่ประจำเดือนสุดท้าย หรือใบอนุญาตขนแร่ที่ขนแร่เข้าสถานที่เก็บแร่  
ก่อนใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่สิ้นอายุ กรณีเป็นแร่ในสถานที่เก็บแร่
- ๓.๓  บัญชีแร่คงเหลือ และรายงานแสดงการซื้อขายแร่ตามใบอนุญาตซื้อแร่ ก่อนใบอนุญาตซื้อแร่  
สิ้นอายุ กรณีเป็นแร่ในสถานที่ซื้อแร่
- ๓.๔  รายงานการแต่งแร่ หรือประกอบโลหกรรมประจำเดือนสุดท้ายก่อนใบอนุญาตแต่งแร่หรือ  
ใบอนุญาตประกอบโลหกรรมสิ้นอายุ กรณีเป็นแร่ในโรงแต่งแร่หรือโรงประกอบโลหกรรม

๔.  สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่

๕.  แผนที่แสดงสถานที่ที่มีแร่อยู่ในขณะยื่นคำขอ

๖.  ภาพถ่ายแสดงสถานที่ที่มีแร่อยู่ในขณะยื่นคำขอ และลักษณะการเก็บแร่

๗.  ใบอนุญาตครอบครองแร่ฉบับผู้รับใบอนุญาต กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตครอบครองแร่

๘.  อื่น ๆ ระบุ.....

.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

**หมายเหตุ** ๑. กรณีขอต่ออายุใบอนุญาตครอบครองแร่ให้แนบเอกสารตามข้อ ๑ ข้อ ๔ และ ข้อ ๗

๒. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น  
ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบ  
คำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง

๓. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย

๔. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
พร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ รายการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตครอบครองแร่ จำนวน.....บาท  
(๒) ค่าธรรมเนียมรายปี จำนวน.....บาท  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น..... บาท

ลายมือชื่อ.....ผู้คำนวณ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

(๓) ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้น จำนวน..... บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....  
ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตครอบครองแร่ จำนวน.....บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....  
ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๓. บันทึกการออกใบอนุญาตครอบครองแร่และการต่ออายุใบอนุญาตครอบครองแร่

๓.๑ ได้มีการออกใบอนุญาตครอบครองแร่ ที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
มีอายุ.....ปี และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาต  
ให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓.๒ ผู้ยื่นคำขอได้รับการต่ออายุใบอนุญาตครอบครองแร่ ที่.....ออกไปอีก.....ปี  
นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตครอบครองแร่  
ให้ผู้ยื่นคำขอ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....  
(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่/พนักงานเจ้าหน้าที่

## คำขอรับโอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจแร่โดยการตกทอด

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....  
ทายาท/ผู้จัดการมรดก ของ.....  
ผู้รับใบอนุญาตชื่อแร่/ครอบครองแร่/ตั้งสถานที่เก็บแร่ ที่.....ซึ่งได้รับอนุญาตให้  
ชื่อแร่/ครอบครองแร่/เก็บแร่.....  
ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
ซึ่งถึงแก่ความตาย ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอรับโอนใบอนุญาต.....โดยการตกทอด  
ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องเป็น.....ของผู้ถือใบอนุญาตดังกล่าว  
และมีความประสงค์จะชื่อแร่/ครอบครองแร่/ตั้งสถานที่เก็บแร่ ต่อไป

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑.  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๒.  บัญชีรายชื่อทายาทที่จะประกอบกิจการแทน
๓.  สำเนาใบมรณบัตรของผู้รับใบอนุญาตชื่อแร่/ครอบครองแร่/ตั้งสถานที่เก็บแร่
๔.  สำเนาหลักฐานการเป็นทายาท กรณีผู้ขอรับโอนเป็นทายาท
  - ๔.๑  สำเนาทะเบียนบ้าน สูติบัตร หรือเอกสารอื่นของทางราชการซึ่งมีพนักงานเจ้าหน้าที่รับรองกรณีผู้ขอรับโอนเป็นบิดา มารดา หรือผู้สืบสันดาน
  - ๔.๒  สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมรส หรือเอกสารอื่นของทางราชการซึ่งมีพนักงานเจ้าหน้าที่รับรองกรณีผู้ขอรับโอนเป็นสามี หรือภรรยา
๕.  สำเนาคำสั่งศาลแต่งตั้งให้ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้จัดการมรดก กรณีผู้ขอรับโอนเป็นผู้จัดการมรดก
๖.  ใบอนุญาตชื่อแร่/ครอบครองแร่/ตั้งสถานที่เก็บแร่ ฉบับผู้รับใบอนุญาต
๗.  อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

**หมายเหตุ** ๑. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย  
๒. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทนให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

**บันทึกของเจ้าหน้าที่**

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมการโอนใบอนุญาตซื้อแร่/ครอบครองแร่/ตั้งสถานที่เก็บแร่ ที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมคำขอ  
จำนวน.....บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....  
ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ผู้ยื่นคำขอได้รับอนุญาตให้เป็นผู้รับใบอนุญาต.....โดยการตกทอด  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

๓. ได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาต.....ให้ผู้รับโอน  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....พนักงานเจ้าหน้าที่  
(.....)



## คำขอรับใบอนุญาตนำเข้าเข้ามาในราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีป

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

### กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□□□ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E - mail Address).....

### กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
ที่ตั้งสำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E - mail Address).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอนำเข้าที่ต้องขออนุญาตเข้ามาในราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีปซึ่งแร่.....  
จำนวน.....น้ำหนัก.....หาบหลวง/เมตริกตัน  
จาก.....ประเทศ.....  
ผ่านด่านศุลกากร.....โดยทาง.....  
เพื่อ.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เหตุผลในการขออนุญาตนำเข้าในราชอาณาจักร.....  
.....  
.....  
.....  
.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
- สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท แสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- สำเนาใบกำหนดคุณสมบัติของสินค้า
- สำเนาใบส่งของ หรือรายละเอียดของสินค้า กรณีใบส่งของไม่แจ้งรายละเอียดของสินค้า
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- อื่น ๆ ระบุ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
  ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
  ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....  
(.....)  
เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นขอต้องชำระพร้อมคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต เป็นเงิน.....บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ระบุ..... เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
(.....)

๒. ได้ออกใบอนุญาตนำแร่เข้าในราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีปที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียม

ถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตนำแร่เข้าในราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีปให้ผู้ยื่นคำขอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

## คำขอรับใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีป

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
เลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□□□ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E - mail Address).....

### กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง  
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
กระทรวงพาณิชย์ เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ที่ตั้งสำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E - mail Address).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....  
เพื่อขอส่งแร่ที่ต้องอนุญาตส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีป ซึ่งแร่.....  
.....  
จำนวน.....น้ำหนัก.....หาบหลวง/เมตริกตัน  
ไปยัง.....เมือง.....ประเทศ.....  
ณ ด่านศุลกากร.....โดยทาง.....  
เพื่อ.....  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เหตุผลในการขออนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
- สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท แสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน
- สำเนาใบส่งของ
- สำเนาใบสั่งซื้อสินค้าหรือสำเนาสัญญาซื้อขาย
- ใบเสร็จรับเงินค่าภาคหลวงแร่
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและดำเนินการคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- อื่น ๆ ระบุ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
  ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
  ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

## บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นขอต้องชำระพร้อมกับคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต เป็นเงิน.....บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ระบุ..... เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๒. ได้ออกใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีปที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... และได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียม

ถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีปให้ผู้ยื่นคำขอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

## คำขอใบอนุญาตขนแร่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

ผู้ถือประทานบัตร/ผู้รับใบอนุญาต.....ที่.....

ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่จังหวัด.....

เพื่อขออนุญาตขนแร่.....สภาพ.....

จำนวน.....น้ำหนัก.....เมตริกตัน

**จาก**.....

ณ เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

**ไปยัง**.....

ณ เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

เพื่อ.....

และจะพักแร่ระหว่างทาง ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ชื่อหมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail).....

เป็นเวลาไม่เกิน.....วัน โดยขอให้ออกใบอนุญาตขนแร่ มีอายุตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า แร่ตามจำนวนที่ขอขนนี้อยู่จริง ถูกต้องครบถ้วน และไม่ได้เป็นแร่ที่อยู่ในระหว่างถูกตรวจค้นจับกุม หรืออยู่ในระหว่างดำเนินคดีแต่อย่างใด และรับรองว่าจะไม่เคลื่อนย้ายแร่จำนวนนี้จนกว่าจะได้รับใบอนุญาตขนแร่

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

๑. หลักฐานยืนยันตัวตน

- ๑.๑  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
๑.๒  สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)  
๑.๓  สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและ  
วัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)  
๑.๔  หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะแล้วมายื่นคำขอและ  
ดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

๒. หลักฐานแสดงใบอนุญาต

- ๒.๑  สำเนาประธานบัตร กรณีเป็นผู้ถือประธานบัตร  
๒.๒  สำเนาใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง กรณีเป็นผู้รับช่วงการทำเหมือง  
๒.๓  สำเนาใบอนุญาตซื้อแร่ กรณีเป็นผู้รับใบอนุญาตซื้อแร่  
๒.๔  สำเนาใบอนุญาตครอบครองแร่ กรณีเป็นผู้รับใบอนุญาตครอบครองแร่  
๒.๕  สำเนาใบอนุญาตประกอบโลหกรรม กรณีเป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรม

๓. หลักฐานแสดงที่มาของแร่

- ๓.๑  สำเนารายงานการทำเหมือง กรณีเป็นผู้ถือประธานบัตร หรือผู้รับใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง  
๓.๒  สำเนารายงานแสดงการซื้อขายแร่ตามใบอนุญาตซื้อแร่ กรณีเป็นผู้รับใบอนุญาตซื้อแร่  
๓.๓  สำเนารายงานประจำเดือนใบอนุญาตครอบครองแร่ กรณีเป็นผู้รับใบอนุญาตครอบครองแร่  
๓.๔  สำเนารายงานการประกอบโลหกรรมประจำเดือน กรณีเป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรม

๔. หลักฐานเพิ่มเติมกรณีขนแร่ไปทำการแต่ง

- ๔.๑  แบบหนังสือคำประกันธนาคารและหนังสือยินยอมการชำระค่าภาคหลวงแร่  
๔.๒  หนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องขนแร่ไปยังโรงแต่งแร่ดังกล่าว  
๔.๓  สำเนาใบอนุญาตแต่งแร่ที่จะนำแร่ไปทำการแต่ง  
๔.๔  รายละเอียดเกี่ยวกับกระบวนการแต่งแร่  
๔.๕  หนังสือรับรองจากโรงแต่งแร่

๕.  ใบเสร็จจ่ายค่าภาคหลวงแร่ กรณีขนแร่เพื่อจำหน่าย

๖.  บันทึกถ้อยคำรับรอง กรณีขออนุญาตขนสินแร่โลหะเพื่อการส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร

๗.  หลักฐานการซื้อขายแร่ กรณีขนแร่เพื่อจำหน่าย

๘.  ใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร กรณีส่งออกแร่ที่อยู่ในความควบคุมการส่งออกนอก  
ราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีป

๙.  ใบกำกับสินค้า (Invoice) และหลักฐานสัญญาการซื้อขายแร่ กรณีส่งออกแร่ที่ไม่อยู่ในความควบคุม  
การส่งออกนอกราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีป

๑๐.  อื่น ๆ ระบุ.....

.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

- หมายเหตุ** ๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น  
ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบ  
คำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง  
๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย  
๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
พร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย



บันทึกรายการชำระค่าภาคหลวงแร่

ลำดับที่	จำนวน (เมตริกตัน)	จำนวนเงิน ค่าภาคหลวง		ใบเสร็จรับเงิน		เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ ประจำท้องที่ที่รับชำระ ค่าภาคหลวง
		บาท	สต.	เลขที่	วัน/เดือน/ปี	



ใบแทรกการชำระค่าภาคหลวงแร่  
ใบอนุญาตขนแร่ ที่.....

ลำดับที่	น้ำหนักแร่ที่ขน (เมตริกตัน)	จำนวนเงิน ค่าภาคหลวงแร่		ใบเสร็จรับเงิน หรือหนังสือ ค้ำประกันของ ธนาคารเลขที่	วันเดือนปีที่ออก ใบเสร็จรับเงินหรือออก หนังสือค้ำประกัน ของธนาคาร	เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ ประจำท้องที่ที่เรียกเก็บ ค่าภาคหลวงหรือหนังสือ ค้ำประกัน
		บาท	สต.			

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

**บันทึกของเจ้าหน้าที่**

๑. รายการจดทะเบียนคำขอและค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่

๑.๒ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตชนแร่ จำนวน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) .....

ตามใบเสร็จรับเงินที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๒. ได้มีการออกใบอนุญาตชนแร่ที่..... มีอายุ.....วัน

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้ว จึงได้มอบใบอนุญาตชนแร่ให้ผู้ยื่นคำขอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่/พนักงานเจ้าหน้าที่

## คำขอรับบริการตรวจสอบทางฟิสิกส์

คำขอเลขที่ ...../.....

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ต.รอก/ชอย .....

ถนน ..... ชื่อหมู่บ้าน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) .....

มีความประสงค์ขอส่งตัวอย่าง จำนวน  ๑ ตัวอย่าง  ๒ ตัวอย่าง  ..... ตัวอย่าง

ตัวอย่างที่ ๑ เครื่องหมาย..... ได้มาจาก .....

ตัวอย่างที่ ๒ เครื่องหมาย..... ได้มาจาก .....

ตัวอย่างที่ ..... เครื่องหมาย..... ได้มาจาก .....

มีวัตถุประสงค์เพื่อ  ทราบผล  งานศึกษา/วิจัย  จำหน่ายในประเทศ  ส่งออก  อื่น ๆ .....โดยขอรับบริการตามรายการที่ทำเครื่องหมาย  ไว้ในช่อง  ดังนี้

รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง
<input type="checkbox"/> การตรวจสอบตัวอย่างแร่ สินแร่ หรือธรณีวัตถุทางฟิสิกส์ที่ไม่ต้องใช้วัสดุเพื่อหาชนิดและองค์ประกอบ	๑๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การหาค่าความถ่วงจำเพาะของตัวอย่างแร่ หินโลหะ และโลหะผสม	๒๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การหาค่าความขาวสว่าง (Brightness) ของตัวอย่างบดละเอียดแล้ว	๒๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การหาค่าความคม (Abrassiveness) ของตัวอย่างบดละเอียดแล้ว	๓๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การวิเคราะห์ตรวจสอบดิน ผงลิก หรือตัวอย่างบดละเอียดเพื่อหาชนิดของแร่หรือองค์ประกอบ	๒๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การบดหยาบหินหรือแร่ น้ำหนักไม่เกิน ๑๐ กิโลกรัม	๒๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การคัดขนาดด้วยตะแกรง น้ำหนักไม่เกิน ๑๐ กิโลกรัม	
<input type="checkbox"/> ขนาดเล็กกว่า ๐.๕ นิ้ว ถึงขนาดโตกว่า ๑๐๐ เมช	๑๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> ขนาดเล็กกว่า ๑๐๐ เมช	๒๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การแยกแร่โดยอาศัยความแตกต่างของความถ่วงจำเพาะ น้ำหนักไม่เกิน ๑๐ กิโลกรัม	๒๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การแยกแร่ด้วยแม่เหล็กไฟฟ้า น้ำหนักไม่เกิน ๒ กิโลกรัม	๓๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การแยกแร่ด้วยไฟฟ้าสถิตย์หรือไฟฟ้าแรงสูง น้ำหนักไม่เกิน ๒ กิโลกรัม	๓๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การลอยแร่ (Flotation) น้ำหนักไม่เกิน ๒ กิโลกรัม	๕๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การอบแห้ง (Drying) น้ำหนักไม่เกิน ๑๐ กิโลกรัม	๒๐๐ X .....=.....
<input type="checkbox"/> การหาค่าวิเคราะห์ด้วยเครื่องเอกซเรย์ดิฟแฟรกโทมิเตอร์ (XRD)	๑๐๐๐ X .....=.....

การรายงานผลการตรวจสอบ

- ภาษาไทย
- ภาษาอังกฤษ
- ค่าความไม่แน่นอน

การรับผลการตรวจสอบ

- ไปรษณีย์
  - ชื่อ-ที่อยู่ของผู้ยื่นคำขอ
  - ชื่อ-ที่อยู่อื่น .....
- รับผลการตรวจสอบด้วยตนเอง
- โทรสาร .....
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) .....

การขอรับตัวอย่างที่เหลือคืน

- ไม่ขอรับตัวอย่างคืน
- ขอรับตัวอย่างคืนโดยมารับเองภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับผลการตรวจสอบ

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

หมายเหตุ ผู้ยื่นคำขอยินยอมสละสิทธิ์ในตัวอย่างที่ถูกลำนำไปใช้ในการตรวจสอบ

บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับตัวอย่าง จำนวน ..... ตัวอย่าง รวบรวมการขอรับบริการ จำนวน ..... รายการ  
 ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้น จำนวนเงิน ..... บาท  
 จำนวนเงิน (ตัวอักษร) ..... บาท  
 ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ ..... เล่มที่ ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน  
(.....)  
..... /..... /.....

(๑) สภาพตัวอย่าง

ลักษณะ	ปริมาณ/จำนวน
<input type="checkbox"/> สภาพปกติ	<input type="checkbox"/> เพียงพอ
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....	<input type="checkbox"/> จำนวนตัวอย่างถูกต้อง

ลงชื่อ ..... ผู้รับตัวอย่าง  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

(๓) เรียน .....

ฝ่าย/งาน.....  
 ได้ดำเนินการตรวจสอบแล้ว และได้แนบรายงานผลการตรวจสอบ  
 เลขที่ ..... /..... ลงวันที่ .....  
 มาพร้อมนี้

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

(๒) เรียน .....

เพื่อ.....

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

(๔) เรียน .....

เพื่อแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

ลงชื่อ .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

## คำขอรับบริการวิเคราะห์ทางเคมี

คำขอเลขที่ ...../.....

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....  
 ถนน ..... ชื่อหมู่บ้าน ..... ตำบล/แขวง .....  
 อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
 โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) .....

มีความประสงค์ขอส่งตัวอย่าง จำนวน  ๑ ตัวอย่าง  ๒ ตัวอย่าง  ..... ตัวอย่าง

ตัวอย่างที่ ๑ เครื่องหมาย..... ได้มาจาก .....

ตัวอย่างที่ ๒ เครื่องหมาย..... ได้มาจาก .....

ตัวอย่างที่ ..... เครื่องหมาย..... ได้มาจาก .....

มีวัตถุประสงค์เพื่อ  ทราบผล  งานศึกษา/วิจัย  จำหน่ายในประเทศ  ส่งออก  อื่น ๆ .....โดยขอรับบริการตามรายการที่ทำเครื่องหมาย  ไว้ในช่อง  ดังนี้ วิเคราะห์แร่หรือสินแร่ทางวิทยาศาสตร์เพื่อหาปริมาณ  วิเคราะห์ตัวอย่างหิน ดิน ทรายนทางวิทยาศาสตร์เพื่อหาปริมาณ วิเคราะห์โลหะและโลหะผสมเพื่อหาปริมาณ  วิเคราะห์โลหะเพื่อหาความบริสุทธิ์  วิเคราะห์น้ำเพื่อหาปริมาณ

วิเคราะห์ตัวอย่างแร่หรือสินแร่ทางวิทยาศาสตร์เพื่อหาปริมาณ					
รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง	รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง
๑. กำมะถัน	S	๔๔๐ x.....= .....	๑๔. ซีเรียม	Ce	๕๕๐ x.....= .....
๒. ความชื้น	H <sub>2</sub> O	๒๒๐ x.....= .....	๑๕. เซอร์โคเนียม	Zr	๕๕๐ x.....= .....
๓. แคดเมียม	Cd	๕๕๐ x.....= .....	๑๖. ดีบุก	Sn	๕๕๐ x.....= .....
๔. แคลเซียม	Ca	๕๕๐ x.....= .....	๑๗. ตะกั่ว	Pb	๕๕๐ x.....= .....
๕. แคลเซียมคาร์บอเนต ในแร่ฟลูออไรต์	CaCO <sub>3</sub>	๔๔๐ x.....= .....	๑๘. ทองคำ	Au	๕๕๐ x.....= .....
๖. แคลเซียมฟลูออไรต์ในแร่ฟลูออไรต์	CaF <sub>2</sub>	๕๕๐ x.....= .....	๑๙. ทองแดง	Cu	๔๔๐ x.....= .....
๗. แคลเซียมทั้งสเตต	CaWO <sub>4</sub>	๗๗๐ x.....= .....	๒๐. ทอเรียม	Th	๖๖๐ x.....= .....
๘. แคลเซียมออกไซด์ ในแร่ยิปซัม	CaO	๕๕๐ x.....= .....	๒๑. ทั้งสเตนไดรอกไซด์	WO <sub>3</sub>	๕๕๐ x.....= .....
๙. โคบอลต์	Co	๔๔๐ x.....= .....	๒๒. แทนทาลัม	Ta	๗๐๐ x.....= .....
๑๐. โครเมียม	Cr	๕๕๐ x.....= .....	๒๓. ไทเทเนียมออกไซด์	TiO <sub>2</sub>	๕๕๐ x.....= .....
๑๑. เงิน	Ag	๕๕๐ x.....= .....	๒๔. น้ำที่รวมอยู่ในแร่ยิปซัม	H <sub>2</sub> O <sup>+</sup>	๔๔๐ x.....= .....
๑๒. ซัลเฟอร์ไตรออกไซด์ ในแร่ยิปซัม	SO <sub>3</sub>	๔๔๐ x.....= .....	๒๕. นิกเกิล	Ni	๔๔๐ x.....= .....
๑๓. ซิลิกา	SiO <sub>2</sub>	๕๕๐ x.....= .....	๒๖. ไนโอเบียม Nb หรือ โคลัมเบียม	Cb	๖๐๐ x.....= .....
			๒๗. บิสมัท	Bi	๔๔๐ x.....= .....
			๒๘. เบริลเลียม	Be	๔๔๐ x.....= .....
			๒๙. แบเรียม	Ba	๕๕๐ x.....= .....

วิเคราะห์ตัวอย่างแร่หรือสินแร่ทางวิทยาศาสตร์เพื่อหาปริมาณ					
รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง	รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง
๓๐. แบเรียมซัลเฟต	BaSO <sub>4</sub>	๖๖๐ X.....= .....	๓๙. แรร์เอิร์ทออกไซด์ทั้งหมด	RE <sub>2</sub> O <sub>3</sub>	๖๖๐ X.....= .....
๓๑. พลวง	Sb	๕๕๐ X.....= .....	๔๐. แรร์เอิร์ทออกไซด์ทั้งหมด	RE <sub>2</sub> O <sub>3</sub> +ThO <sub>2</sub>	๖๖๐ X.....= .....
๓๒. ฟลูออรีน	F	๕๐๐ X.....= .....	รวมกับทอเรียมไดออกไซด์		
๓๓. ฟอสฟอรัส	P	๕๕๐ X.....= .....	๔๑. วานเดียม	V	๕๕๐ X.....= .....
๓๔. แมกนีเซียม	Mg	๔๔๐ X.....= .....	๔๒. สังกะสี	Zn	๕๕๐ X.....= .....
๓๕. แมงกานีส	Mn	๕๕๐ X.....= .....	๔๓. สารหนู	As	๕๕๐ X.....= .....
๓๖. แมงกานีสไดออกไซด์	MnO <sub>2</sub>	๔๔๐ X.....= .....	๔๔. เหล็ก	Fe	๔๔๐ X.....= .....
๓๗. โมลิบดีนัม	Mo	๕๕๐ X.....= .....	๔๕. อะลูมิเนียม	Al	๕๕๐ X.....= .....
๓๘. ยูเรเนียม	U	๖๐๐ X.....= .....	๔๖. อิตเทรียม	Y	๕๐๐ X.....= .....
วิเคราะห์ตัวอย่างหิน ดิน ทรายนทางวิทยาศาสตร์เพื่อหาปริมาณ					
รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง	รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง
๑. กำมะถัน	S	๔๔๐ X.....= .....	๑๘. โบรอน	B	๔๔๐ X.....= .....
๒. คลอไรต์	Cl	๔๐๐ X.....= .....	๑๙. ฟลูออไรต์	F	๔๐๐ X.....= .....
๓. ความชื้น	H <sub>2</sub> O	๒๒๐ X.....= .....	๒๐. โพแทสเซียมออกไซด์	K <sub>2</sub> O	๔๔๐ X.....= .....
๔. แคลเซียมออกไซด์	CaO	๕๕๐ X.....= .....	๒๑. ฟอสฟอรัสเพนตอกไซด์	P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>	๔๔๐ X.....= .....
๕. โคบอลต์	Co	๔๔๐ X.....= .....	๒๒. เฟอรัสออกไซด์	FeO	๔๔๐ X.....= .....
๖. โครมิกออกไซด์	Cr <sub>2</sub> O <sub>3</sub>	๕๐๐ X.....= .....	๒๓. เฟอริกออกไซด์	Fe <sub>2</sub> O <sub>3</sub>	๔๔๐ X.....= .....
๗. ซัลเฟต	SO <sub>4</sub> <sup>-2</sup>	๕๐๐ X.....= .....	๒๔. แมกนีเซียม	Mg	๔๔๐ X.....= .....
๘. ซัลเฟอร์ไตรออกไซด์	SO <sub>3</sub>	๔๔๐ X.....= .....	๒๕. แมงกานีสไดออกไซด์	MnO <sub>2</sub>	๔๔๐ X.....= .....
๙. ซิลิกา	SiO <sub>2</sub>	๕๕๐ X.....= .....	๒๖. โมลิบดีนัม	Mo	๕๕๐ X.....= .....
๑๐. เซอร์โคเนียม	Zr	๕๕๐ X.....= .....	๒๗. ยูเรเนียม	U	๖๐๐ X.....= .....
๑๑. โซเดียมออกไซด์	Na <sub>2</sub> O	๔๔๐ X.....= .....	๒๘. ลิเทียม	Li	๔๔๐ X.....= .....
๑๒. ดีบุก	Sn	๕๕๐ X.....= .....	๒๙. วานเดียม	V	๕๕๐ X.....= .....
๑๓. ทองแดง	Cu	๔๔๐ X.....= .....	๓๐. สตรอนเซียม	Sr	๔๔๐ X.....= .....
๑๔. ไทเทเนียมไดออกไซด์	TiO <sub>2</sub>	๔๔๐ X.....= .....	๓๑. ส่วนที่หายไปหลังการเผา	LOI	๓๓๐ X.....= .....
๑๕. นิกเกิล	Ni	๔๔๐ X.....= .....	๓๒. สังกะสี	Zn	๔๔๐ X.....= .....
๑๖. เบริลเลียม	Be	๔๔๐ X.....= .....	๓๓. อะลูมินา	Al <sub>2</sub> O <sub>3</sub>	๕๕๐ X.....= .....
๑๗. แบเรียม	Ba	๔๔๐ X.....= .....			
วิเคราะห์โลหะและโลหะผสมเพื่อหาปริมาณ					
รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง	รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง
๑. กำมะถัน	S	๔๔๐ X.....= .....	๗. ซิลิคอน	Si	๗๐๐ X.....= .....
๒. คาร์บอน	C	๕๐๐ X.....= .....	๘. ดีบุก	Sn	๕๕๐ X.....= .....
๓. แคดเมียม	Cd	๕๕๐ X.....= .....	๙. ตะกั่ว	Pb	๕๕๐ X.....= .....
๔. โคบอลต์	Co	๔๔๐ X.....= .....	๑๐. ทองคำ	Au	๕๕๐ X.....= .....
๕. โครเมียม	Cr	๕๕๐ X.....= .....	๑๑. ทองแดง	Cu	๔๔๐ X.....= .....
๖. เงิน	Ag	๕๕๐ X.....= .....	๑๒. แทนทาลัม	Ta	๗๐๐ X.....= .....



วิเคราะห์โลหะและโลหะผสมเพื่อหาปริมาณ					
รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง	รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง
๑๓. ไทเทเนียม	Ti	๕๕๐ X.....= .....	๒๐. โมลิบดีนัม	Mo	๕๕๐ X....= .....
๑๔. นิกเกิล	Ni	๔๔๐ X.....= .....	๒๑. วาเนเดียม	V	๕๕๐ X....= .....
๑๕. บิสมัท	Bi	๔๔๐ X.....= .....	๒๒. สังกะสี	Zn	๕๕๐ X....= .....
๑๖. พลวง	Sb	๕๕๐ X.....= .....	๒๓. สารหนู	As	๕๕๐ X....= .....
๑๗. ฟอสฟอรัส	P	๕๕๐ X.....= .....	๒๔. เหล็ก	Fe	๔๔๐ X....= .....
๑๘. แมกนีเซียม	Mg	๔๔๐ X.....= .....	๒๕. อะลูมิเนียม	Al	๕๕๐ X....= .....
๑๙. แมงกานีส	Mn	๕๕๐ X....= .....			
วิเคราะห์โลหะเพื่อหาความบริสุทธิ์					
รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง	รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง
๑. โลหะดีบุก		๑๐๐๐ X.....=.....	๓. โลหะทองแดง		๑๐๐๐ X.....=.....
๒. โลหะตะกั่ว		๑๐๐๐ X.....=.....	๔. โลหะพลวง		๑๐๐๐ X.....=.....
วิเคราะห์น้ำเพื่อหาปริมาณ					
รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง	รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง
๑. คลอไรด์	Cl	๒๐๐ X....= .....	๑๗. ตะกั่ว	Pb	๓๐๐ X....= .....
๒. ความกระด้างทั้งหมดคิดเป็นแคลเซียมคาร์บอเนต		๒๐๐ X....= .....	๑๘. ทองแดง	Cu	๓๐๐ X....= .....
๓. ความขุ่น		๒๐๐ X....= .....	๑๙. ไนเตรต	NO <sub>3</sub>	๓๐๐ X....= .....
๔. ความเค็ม	salinity	๒๐๐ X....= .....	๒๐. ไนไตรท์	NO <sub>2</sub>	๓๐๐ X....= .....
๕. คาร์บอเนต	CO <sub>3</sub> <sup>-2</sup>	๒๐๐ X....= .....	๒๑. นิกเกิล	Ni	๓๐๐ X....= .....
๖. ค่าความเป็นกรด-ด่าง	pH	๒๐๐ X....= .....	๒๒. แบเรียม	Ba	๓๐๐ X....= .....
๗. แคดเมียม	Cd	๓๐๐ X....= .....	๒๓. ไบคาร์บอเนต	HCO <sub>3</sub>	๒๐๐ X....= .....
๘. แคลเซียม	Ca	๓๐๐ X....= .....	๒๔. ปริมาณสารทั้งหมดที่ละลายได้	TDS	๒๐๐ X....= .....
๙. โคบอลต์	Co	๓๐๐ X....= .....	๒๕. โพแทสเซียม	K	๓๐๐ X....= .....
๑๐. โครเมียม	Cr	๓๐๐ X....= .....	๒๖. ฟลูออไรด์	F	๓๐๐ X....= .....
๑๑. เงิน	Ag	๓๐๐ X....= .....	๒๗. ฟอสเฟต	PO <sub>4</sub> <sup>-3</sup>	๓๐๐ X....= .....
๑๒. ซัลเฟต	SO <sub>4</sub> <sup>-2</sup>	๓๐๐ X....= .....	๒๘. แมกนีเซียม	Mg	๓๐๐ X....= .....
๑๓. ซิลิกา	SiO <sub>2</sub>	๓๐๐ X....= .....	๒๙. แมงกานีสทั้งหมด	Mn	๔๐๐ X....= .....
๑๔. ซีลีเนียม	Se	๔๐๐ X....= .....	๓๐. แมงกานีสที่ละลายได้		๓๐๐ X....= .....
๑๕. โซเดียม	Na	๓๐๐ X....= .....	๓๑. สภาพนำ	Conductivity	๒๐๐ X....= .....
๑๖. ไซยาไนต์	CN	๓๐๐ X....= .....	๓๒. ส่วนที่ไม่ใช่คาร์บอเนต		๓๐๐ X....= .....

วิเคราะห์น้ำเพื่อหาปริมาณ					
รายการ		ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง	
๓๓. สังกะสี	Zn	๓๐๐ X...= .....	๓๗. เหล็กที่ละลายได้	๓๐๐ X...= .....	
๓๔. สารหนู	As	๔๐๐ X...= .....	๓๘. อะลูมิเนียม	Al	๓๐๐ X...= .....
๓๕. ซี		๒๐๐ X...= .....	๓๙. ไอโอดีน	I-	๒๐๐ X...= .....
๓๖. เหล็กทั้งหมด		๔๐๐ X...= .....			

**วิธีวิเคราะห์**

- วิธีวิเคราะห์ของห้องปฏิบัติการ
- วิธีวิเคราะห์ของผู้ขอรับบริการ โปรดระบุ .....

**การรายงานผลการวิเคราะห์**

- ภาษาไทย                       ภาษาอังกฤษ                       ค่าความไม่แน่นอน

**การรับผลการวิเคราะห์**

- ไปรษณีย์
- ชื่อ-ที่อยู่ของผู้ขอรับบริการ       ชื่อ-ที่อยู่อื่น .....
- รับผลการวิเคราะห์ด้วยตนเอง
- โทรสาร .....
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) .....

**การขอรับตัวอย่างที่เหลือคืน**

- ไม่ขอรับตัวอย่างคืน                       ขอรับตัวอย่างคืนโดยมารับเองภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับผลการวิเคราะห์
- ลงชื่อ ..... ผู้ขอรับบริการ  
(.....)

**หมายเหตุ** ผู้ขอรับบริการยินยอมสละสิทธิ์ในตัวอย่างที่ถูกนำไปใช้ในการวิเคราะห์

**บันทึกของเจ้าหน้าที่**

ได้รับตัวอย่าง จำนวน ..... ตัวอย่าง รวมรายการขอรับบริการ จำนวน ..... รายการ

ค่าธรรมเนียมที่ผู้ขอรับบริการต้องชำระทั้งสิ้น จำนวนเงิน ..... บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) ..... บาท

ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ ..... เล่มที่ ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน  
(.....)  
..... / ..... / .....

บันทึกของเจ้าหน้าที่								
<p>(๑) สภาพตัวอย่าง</p> <table border="1"><thead><tr><th>ลักษณะ</th><th>ปริมาณ/จำนวน</th></tr></thead><tbody><tr><td><input type="checkbox"/> สภาพปกติ</td><td><input type="checkbox"/> เพียงพอ</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</td><td><input type="checkbox"/> จำนวนตัวอย่างถูกต้อง</td></tr></tbody></table>		ลักษณะ	ปริมาณ/จำนวน	<input type="checkbox"/> สภาพปกติ	<input type="checkbox"/> เพียงพอ	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....	<input type="checkbox"/> จำนวนตัวอย่างถูกต้อง	<p>(๓) เรียน .....</p> <p>ฝ่าย/งาน.....</p> <p>ได้ดำเนินการวิเคราะห์แล้ว และได้แนบรายงานผลการวิเคราะห์ เลขที่ ...../..... ลงวันที่ ..... มาพร้อมนี้</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง .....</p> <p>..... /..... /.....</p>
ลักษณะ	ปริมาณ/จำนวน							
<input type="checkbox"/> สภาพปกติ	<input type="checkbox"/> เพียงพอ							
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....	<input type="checkbox"/> จำนวนตัวอย่างถูกต้อง							
<p>(๒) เรียน .....</p> <p>เพื่อ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง .....</p>	<p>(๔) เรียน .....</p> <p>เพื่อแจ้งผลการวิเคราะห์ให้ผู้ขอรับบริการทราบ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง .....</p>							

## คำขอรับบริการทดลองแต่งแร่

คำขอเลขที่ ...../.....

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ต.รอก/ซอย .....

ถนน ..... ชื่อหมู่บ้าน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) .....

มีความประสงค์ขอส่งตัวอย่างแร่ จำนวน  ๑ ตัวอย่าง  ๒ ตัวอย่าง  ..... ตัวอย่างโดยมีวัตถุประสงค์  เพื่อทราบผล  งานศึกษา/วิจัย  จำหน่ายในประเทศ  ส่งออก  อื่น ๆ .....

ลำดับ	ชนิดแร่	ที่มาของตัวอย่าง	เครื่องหมาย	ปริมาณ	ลักษณะตัวอย่าง
๑					(ระบุหัวแร่/หางแร่/ ผง/ก้อน/)
๒					
๓					
๔					
๕					

เพื่อขอรับบริการตามรายการที่ทำเครื่องหมาย  ไว้ในช่อง  ดังนี้

รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง
<input type="checkbox"/> การบดหยาบหินหรือแร่ (น้ำหนักไม่เกิน ๑๐ กิโลกรัม)	๒๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> การคัดขนาดด้วยตะแกรง (น้ำหนักไม่เกิน ๑๐ กิโลกรัม)	๑๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> ขนาดเล็กกว่า ๐.๕ นิ้ว ถึงขนาดโตกว่า ๑๐๐ เมช	๒๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> ขนาดเล็กกว่า ๑๐๐ เมช	
<input type="checkbox"/> การแยกแร่โดยอาศัยความแตกต่างของความถ่วงจำเพาะ (น้ำหนักไม่เกิน ๑๐ กิโลกรัม)	๒๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> การแยกแร่ด้วยแม่เหล็กไฟฟ้า (น้ำหนักไม่เกิน ๒ กิโลกรัม)	๓๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> การแยกแร่ด้วยไฟฟ้าสถิตหรือไฟฟ้าแรงสูง (น้ำหนักไม่เกิน ๒ กิโลกรัม)	๓๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> การลอยแร่ (น้ำหนักไม่เกิน ๒ กิโลกรัม)	๕๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> การอบแห้ง (น้ำหนักไม่เกิน ๑๐ กิโลกรัม)	๒๐๐ X ..... = .....

การรายงานผลการตรวจสอบ

- ภาษาไทย
- ภาษาอังกฤษ
- ค่าความไม่แน่นอน

การรับผลการตรวจสอบ

- ไปรษณีย์
  - ชื่อ-ที่อยู่ของผู้ยื่นคำขอ
  - ชื่อ-ที่อยู่อื่น .....
- รับผลการตรวจสอบด้วยตนเอง
- โทรสาร .....
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) .....

การขอรับตัวอย่างที่เหลือคืน

- ไม่ขอรับตัวอย่างคืน
- ขอรับตัวอย่างคืนโดยมารับเองภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับผลการตรวจสอบ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

หมายเหตุ ผู้ยื่นคำขอยินยอมสละสิทธิในตัวอย่างที่ถูกนำไปใช้ในการตรวจสอบ

**บันทึกของเจ้าหน้าที่**

ได้รับตัวอย่าง จำนวน ..... ตัวอย่าง รวมรายการขอรับบริการ จำนวน ..... รายการ  
ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้น จำนวนเงิน ..... บาท  
จำนวนเงิน (ตัวอักษร) ..... บาท  
ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ ..... เล่มที่ ..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน  
(.....)  
...../...../.....

<p>(๑) สภาพตัวอย่าง</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ลักษณะ</th> <th style="width: 50%;">ปริมาณ/จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> สภาพปกติ</td> <td><input type="checkbox"/> เพียงพอ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</td> <td><input type="checkbox"/> จำนวนตัวอย่างถูกต้อง</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">ลงชื่อ ..... ผู้รับตัวอย่าง (.....) ตำแหน่ง ..... ...../...../.....</p>	ลักษณะ	ปริมาณ/จำนวน	<input type="checkbox"/> สภาพปกติ	<input type="checkbox"/> เพียงพอ	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....	<input type="checkbox"/> จำนวนตัวอย่างถูกต้อง	<p>(๓) เรียบ .....  ฝ่าย/งาน..... ได้ดำเนินการทดลองแต่งแร่แล้ว และได้แนบรายงานผลการทดลองแต่งแร่ เลขที่...../..... ลงวันที่.....มาพร้อมนี้</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง ..... ...../...../.....</p>
ลักษณะ	ปริมาณ/จำนวน						
<input type="checkbox"/> สภาพปกติ	<input type="checkbox"/> เพียงพอ						
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....	<input type="checkbox"/> จำนวนตัวอย่างถูกต้อง						
<p>(๒) เรียบ ..... เพื่อ.....</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">ลงชื่อ ..... (.....) ตำแหน่ง .....</p>	<p>(๔) เรียบ ..... เพื่อแจ้งผลการทดลองแต่งแร่ให้ผู้ยื่นคำขอทราบ</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง.....</p>						

### คำขอรับบริการตรวจสอบคุณสมบัติทางเซรามิก

คำขอเลขที่ ...../.....

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....

ถนน ..... ชื่อหมู่บ้าน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) .....

มีความประสงค์ขอส่งตัวอย่างแร่ จำนวน  ๑ ตัวอย่าง  ๒ ตัวอย่าง  ..... ตัวอย่าง

โดยมีวัตถุประสงค์  เพื่อทราบผล  งานศึกษา/วิจัย  จำหน่ายในประเทศ  ส่งออก  อื่น ๆ .....

ลำดับ	ที่มาของตัวอย่าง	เครื่องหมาย	ปริมาณ	ลักษณะตัวอย่าง
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

เพื่อขอรับบริการตามรายการที่ทำเครื่องหมาย  ไว้ในช่อง  ดังนี้

รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)/ตัวอย่าง
<input type="checkbox"/> น้ำหนักที่หายไปหลังเผา Weight loss	..... X ..... = .....
<input type="checkbox"/> ค่าการหดตัวหลังเผา Firing shrinkage	..... X ..... = .....
<input type="checkbox"/> อบแห้ง drying /เผา firing	๒๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> ค่าการดูดซึมน้ำหลังเผา Water absorption	..... X ..... = .....
<input type="checkbox"/> กากค้างตะแกรง Residue on ๓๒๕ mesh	๒๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> สีหลังเผา Fired color	..... X ..... = .....
<input type="checkbox"/> ค่าความขาวสว่าง Brightness ก่อนเผา	๒๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> ค่าความขาวสว่าง Brightness หลังเผา	๒๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> การคัดขนาดด้วยตะแกรง ขนาดเล็กกว่า ๑๐๐ เมช	๒๐๐ X ..... = .....
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....	..... X ..... = .....

<b>การรายงานผลการตรวจสอบ</b> <input type="checkbox"/> ภาษาไทย <input type="checkbox"/> ภาษาอังกฤษ <input type="checkbox"/> ค่าความไม่แน่นอน									
<b>การรับผลการตรวจสอบ</b> <input type="checkbox"/> ไปรษณีย์ <input type="checkbox"/> ชื่อ-ที่อยู่ของผู้ยื่นคำขอ <input type="checkbox"/> ชื่อ-ที่อยู่อื่น ..... <input type="checkbox"/> รับผลการตรวจสอบด้วยตนเอง <input type="checkbox"/> โทรสาร ..... <input type="checkbox"/> ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) .....									
<b>การขอรับตัวอย่างที่เหลือคืน</b> <input type="checkbox"/> ไม่ขอรับตัวอย่างคืน <input type="checkbox"/> ขอรับตัวอย่างคืนโดยมารับเองภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับการตรวจสอบ  <div style="text-align: right;">           ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ            (.....)         </div> <p><b>หมายเหตุ</b> ผู้ยื่นคำขอยินยอมสละสิทธิ์ในตัวอย่างที่ถูกนำไปใช้ในการตรวจสอบ</p>									
<b>บันทึกของเจ้าหน้าที่</b>									
ได้รับตัวอย่าง จำนวน ..... ตัวอย่าง รวมรายการขอรับบริการ จำนวน ..... รายการ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระทั้งสิ้น จำนวนเงิน ..... บาท จำนวนเงิน (ตัวอักษร) ..... บาท ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ ..... เล่มที่ ..... ลงวันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....									
ลงชื่อ..... ผู้รับเงิน (.....) ...../...../.....									
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">(๑) สภาพตัวอย่าง</th> </tr> <tr> <th style="width: 50%;">ลักษณะ</th> <th style="width: 50%;">ปริมาณ/จำนวน</th> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> สภาพปกติ</td> <td><input type="checkbox"/> เพียงพอ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</td> <td><input type="checkbox"/> จำนวนตัวอย่างถูกต้อง</td> </tr> </table>	(๑) สภาพตัวอย่าง		ลักษณะ	ปริมาณ/จำนวน	<input type="checkbox"/> สภาพปกติ	<input type="checkbox"/> เพียงพอ	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....	<input type="checkbox"/> จำนวนตัวอย่างถูกต้อง	(๓) เรียบ .....  ฝ่าย/งาน..... ได้ดำเนินการตรวจสอบแล้ว และได้แนบรายงานผลการตรวจสอบ เลขที่...../.....ลงวันที่..... มาพร้อมนี้  <div style="text-align: right;">           ลงชื่อ.....            (.....)            ตำแหน่ง .....            ...../...../.....         </div>
(๑) สภาพตัวอย่าง									
ลักษณะ	ปริมาณ/จำนวน								
<input type="checkbox"/> สภาพปกติ	<input type="checkbox"/> เพียงพอ								
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....	<input type="checkbox"/> จำนวนตัวอย่างถูกต้อง								
(๒) เรียบ .....  เพื่อ.....  <div style="text-align: right;">           ลงชื่อ.....            (.....)            ตำแหน่ง.....         </div>	(๔) เรียบ .....  เพื่อแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ยื่นคำขอทราบ  <div style="text-align: right;">           ลงชื่อ.....            (.....)            ตำแหน่ง.....         </div>								