

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข  
การจดทะเบียนองค์กรกำหนดมาตรฐาน  
CRITERIA AND CONDITIONS  
FOR  
STANDARDS DEVELOPING ORGANIZATIONS REGISTRATION

สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม  
กระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 0 2202 3534



ประกาศสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจดทะเบียนองค์กรกำหนดมาตรฐาน

---

เพื่อเป็นการยกระดับองค์กรที่มีขีดความสามารถในการจัดทำมาตรฐานให้เป็นไปตามหลักการสากล และเพื่อให้การดำเนินการจดทะเบียนองค์กรกำหนดมาตรฐาน (Standards Developing Organizations, SDOs) เป็นไปอย่างถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ และสอดคล้องตามหลักสากล

สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจึงออกประกาศสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจดทะเบียนองค์กรกำหนดมาตรฐาน ดังรายละเอียดท้ายประกาศ ฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

นายณัฐพล รังสิตพล

(นายณัฐพล รังสิตพล)

เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

# หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

## การจดทะเบียนองค์กรกำหนดมาตรฐาน

### 1. ขอบข่าย

- 1.1 เอกสารนี้กำหนดขอบข่าย บทนิยาม เอกสารอ้างอิง ประเภท หลักเกณฑ์การจดทะเบียน ขั้นตอนการจดทะเบียน เงื่อนไขสำหรับองค์กรกำหนดมาตรฐานที่ได้รับการจดทะเบียน การติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรกำหนดมาตรฐานที่ได้รับการจดทะเบียน และการยกเลิกและเพิกถอนการจดทะเบียน

### 2. บทนิยาม

ความหมายของคำที่ใช้ในเอกสารนี้ให้เป็นไปตามองค์กรกำหนดมาตรฐาน: หลักการและข้อกำหนด และมีความหมาย ดังต่อไปนี้

- 2.1 **องค์กรกำหนดมาตรฐาน** (Standards Developing Organizations, SDOs) หมายถึง หน่วยงานที่มีความสามารถในการจัดทำมาตรฐานให้เป็นไปตามองค์กรกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนดของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- 2.2 **มาตรฐาน** หมายถึง มาตรฐานที่จัดทำขึ้น และเป็นไปตามองค์กรกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนด
- 2.3 **สำนักงาน** หมายถึง สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- 2.4 **กมอ.** หมายถึง คณะกรรมการมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ที่แต่งตั้งขึ้นตามมาตรา 7 และมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พ.ศ. 2511 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2.5 **ผู้ยื่นคำขอ** หมายถึง องค์กรที่ประสงค์เป็นองค์กรกำหนดมาตรฐาน ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจดทะเบียนองค์กรกำหนดมาตรฐานของสำนักงาน
- 2.6 **คณะผู้จัดทำร่างมาตรฐาน** หมายถึง คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ที่องค์กรกำหนดมาตรฐานแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่พิจารณาจัดทำร่างมาตรฐาน ในสัดส่วนองค์ประกอบเป็นไปตามหลักความสมดุล (balance) ขององค์กรกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนด
- 2.7 **คณะกรรมการวิชาการ** หมายถึง คณะกรรมการวิชาการของสำนักงานที่ทำหน้าที่พิจารณากลับกรอกร่างมาตรฐานที่องค์กรกำหนดมาตรฐานได้จัดทำขึ้น
- 2.8 **คณะอนุกรรมการวิชาการ** หมายถึง คณะอนุกรรมการวิชาการของสำนักงานที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการวิชาการทำหน้าที่พิจารณาร่างมาตรฐานที่องค์กรกำหนดมาตรฐานได้จัดทำขึ้น
- 2.9 **คณะกรรมการพิจารณาตัดสิน** หมายถึง คณะกรรมการขององค์กรกำหนดมาตรฐานที่ทำหน้าที่พิจารณากลับกรอกร่างมาตรฐานที่จัดทำขึ้น  
หมายเหตุ สำหรับสำนักงาน คณะกรรมการพิจารณาตัดสิน หมายถึง คณะกรรมการวิชาการ

- 2.10 **คณะกรรมการกำหนดนโยบาย** หมายถึงคณะกรรมการขององค์กรกำหนดมาตรฐานที่ทำหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบายด้านการกำหนดมาตรฐาน  
หมายเหตุ สำหรับสำนักงาน คณะกรรมการกำหนดนโยบาย หมายถึง กมอ.
- 2.11 **ร่างมาตรฐานฉบับ CD (Committee Draft)** หมายถึง ร่างมาตรฐานที่จัดทำขึ้นโดยบุคคลหรือคณะบุคคลสำหรับเสนอคณะผู้จัดทำร่างมาตรฐานพิจารณา
- 2.12 **ร่างมาตรฐานฉบับ CDV (Committee Draft for Vote)** หมายถึง ร่างมาตรฐานที่ผ่านการพิจารณาจากคณะผู้จัดทำร่างมาตรฐานแล้ว พร้อมสำหรับเวียนขอข้อคิดเห็นหรือจัดสัมมนาระดมความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 2.13 **ร่างมาตรฐานฉบับ FDNS(1) (Final Draft National Standard (1))** หมายถึง ร่างมาตรฐานที่ผ่านการพิจารณาข้อคิดเห็นที่ได้รับจากการเวียนหรือจัดสัมมนาโดยคณะผู้จัดทำร่างมาตรฐานจนได้ข้อยุติ พร้อมสำหรับเสนอคณะกรรมการพิจารณาตัดสินพิจารณา

### 3. เอกสารอ้างอิง

- 3.1 องค์กรกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนด
- 3.2 องค์กรกำหนดมาตรฐาน : แนวทางการปฏิบัติ

### 4. ประเภท

องค์กรกำหนดมาตรฐานแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

- 4.1 องค์กรกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นสูง  
องค์กรที่มีความสามารถในการจัดทำร่างมาตรฐานฉบับ CD มีคณะผู้จัดทำร่างมาตรฐานเพื่อพิจารณาจัดทำร่างมาตรฐานฉบับ CDV เวียนหรือสัมมนาเพื่อขอข้อคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพิจารณาข้อคิดเห็นที่ได้ จนถึงร่างมาตรฐานฉบับ FDNS (1) ที่ดำเนินการสอดคล้องตามองค์กรกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตามภาคผนวก ก.  
และส่งมอบร่างมาตรฐานฉบับ FDNS (1) ให้สำนักงานพิจารณาดำเนินการต่อจนแล้วเสร็จ และเสนอ กมอ. พิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศเป็นมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมต่อไป
- 4.2 องค์กรกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นต้น  
องค์กรที่มีความสามารถในการจัดทำร่างมาตรฐานฉบับ CD ที่ดำเนินการสอดคล้องตามองค์กรกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตามภาคผนวก ก.  
และส่งมอบร่างมาตรฐานฉบับ CD ให้สำนักงานพิจารณาดำเนินการต่อจนแล้วเสร็จ และเสนอ กมอ. พิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศเป็นมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมต่อไป

### 5. หลักเกณฑ์การจดทะเบียน

ผู้ยื่นคำขอต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 5.1 คุณสมบัติทั่วไป
- 5.1.1 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย
- 5.1.2 มีบุคคลหรือคณะบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในมาตรฐานสาขาที่ขอรับการจดทะเบียน

## 5.2 คุณสมบัติเฉพาะ

ต้องเป็นไปตามองค์รกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และมีคุณสมบัติเฉพาะตามประเภทที่ยื่นขอ ดังนี้

### 5.2.1 กรณียื่นคำขอ เป็นองค์รกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นสูง ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ การกำหนดมาตรฐานของสำนักงาน ดังนี้
  - (ก) ขั้นตอนการจัดทำร่างมาตรฐาน
  - (ข) รูปแบบและข้อแนะนำในการจัดทำร่างมาตรฐาน
  - (ค) การใช้งาน Template ในการจัดทำร่างมาตรฐาน
- (2) มีบุคคลหรือคณะบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในมาตรฐานสาขาที่ขอรับการจดทะเบียน เพื่อจัดทำร่างมาตรฐานฉบับ CD และให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลหรือเป็นองค์ประกอบในคณะกรรมการวิชาการ หรือ คณะกรรมการวิชาการได้
- (3) มีคณะผู้จัดทำร่างมาตรฐาน ที่มีองค์ประกอบเป็นไปตามองค์รกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาร่างมาตรฐานฉบับ CD จนได้ร่างมาตรฐานฉบับ CDV และนำร่างมาตรฐานฉบับ CDV ไปเวียนหรือสัมมนาเพื่อขอข้อคิดเห็น และพิจารณาข้อคิดเห็นที่ได้ จนถึงร่างมาตรฐานฉบับ FDNS (1)
- (4) กระบวนการกำหนดมาตรฐานเป็นไปตามองค์รกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนด และใช้องค์รกำหนดมาตรฐาน : แนวทางการปฏิบัติ มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการกำหนดมาตรฐาน

### 5.2.2 กรณียื่นคำขอ เป็นองค์รกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นต้น ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ การกำหนดมาตรฐานของสำนักงาน ดังนี้
  - (ก) ขั้นตอนการจัดทำร่างมาตรฐาน
  - (ข) รูปแบบและข้อแนะนำในการจัดทำร่างมาตรฐาน
- (2) มีบุคคลหรือคณะบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในมาตรฐานสาขาที่ขอรับการจดทะเบียน เพื่อจัดทำร่างมาตรฐานฉบับ CD และให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลหรือเป็นองค์ประกอบในคณะกรรมการวิชาการ หรือ คณะกรรมการวิชาการได้

## 6. ขั้นตอนการจดทะเบียน

### 6.1 การยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นคำขอจดทะเบียนต่อสำนักงานตามแบบที่กำหนด พร้อมทั้งยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

#### 6.1.1 เอกสารรับรองการเป็นนิติบุคคล ที่จดทะเบียนในประเทศไทย

#### 6.1.2 รายชื่อบุคลากร พร้อมประวัติเพื่อแสดงความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในมาตรฐานสาขาที่ขอรับการจดทะเบียน

#### 6.1.3 หลักฐานแสดงคุณสมบัติเฉพาะ

- (1) กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นองค์รกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นสูง ยื่นหลักฐานแสดงคุณสมบัติเฉพาะตามข้อ 5.2.1
- (2) กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นองค์รกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นต้น ยื่นหลักฐานแสดงคุณสมบัติเฉพาะตามข้อ 5.2.2

## 6.2 การตรวจสอบคำขอและการตรวจประเมิน

เมื่อได้รับคำขอแล้ว สำนักงาน จะดำเนินการ ดังนี้

- (1) ตรวจสอบเบื้องต้นเพื่อพิจารณาความถูกต้องสมบูรณ์ของคำขอ และเอกสารประกอบคำขอ กรณีต้องปรับปรุงแก้ไข จะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบ และหากผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขปรับปรุงภายในระยะเวลาที่กำหนด คำขอนั้นจะถูกยกเลิก
- (2) ทวนสอบเอกสารและหลักฐานประกอบคำขอ และพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ และอาจมีการตรวจประเมิน ณ สถานที่ประกอบการ (site visit) ของผู้ยื่นคำขอ

## 6.3 การจดทะเบียน

เมื่อสำนักงานพิจารณาแล้วผู้ยื่นคำขอมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประเภทที่ยื่นคำขอ จะจดทะเบียนให้ป็นองค์รกำหนดมาตรฐาน แต่หากพบว่าคุณสมบัติไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดจะแจ้งให้ปรับปรุงภายในระยะเวลาที่กำหนด

# 7. เงื่อนไข

## สำหรับองค์รกำหนดมาตรฐานที่ได้รับการจดทะเบียน

องค์รกำหนดมาตรฐานที่ได้รับการจดทะเบียนต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- 7.1 ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฉบับนี้ รวมทั้งที่สำนักงานอาจแก้ไขตลอดระยะเวลาที่ได้รับการจดทะเบียน
- 7.2 ต้องจัดทำร่างมาตรฐาน ตามกระบวนการกำหนดมาตรฐานที่เป็นไปตามองค์รกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนดตลอดระยะเวลาที่ได้รับการจดทะเบียน
- 7.3 ต้องเข้ารับการฝึกอบรมด้านการกำหนดมาตรฐาน ที่สำนักงานจัดการฝึกอบรมหรือสัมมนาเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง
- 7.4 ต้องสงวนสิทธิ์ในการเผยแพร่ร่างมาตรฐาน ก่อนสำนักงานประกาศกำหนดเป็นมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- 7.5 ต้องไม่นำผลของการได้รับการจดทะเบียนเป็นองค์รกำหนดมาตรฐานไปใช้ในทางที่เสื่อมเสียต่อสำนักงาน
- 7.6 ต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจดทะเบียนองค์รกำหนดมาตรฐานของสำนักงาน

# 8. การติดตามผลการดำเนินงาน

## ขององค์รกำหนดมาตรฐานที่ได้รับการจดทะเบียน

- 8.1 สำนักงานจะติดตามผลการดำเนินงานขององค์รกำหนดมาตรฐานที่ได้รับการจดทะเบียนอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากประวัติการดำเนินงาน และข้อร้องเรียน

# 9. การยกเลิกและเพิกถอนการจดทะเบียน

## 9.1 การยกเลิก

กรณีองค์รกำหนดมาตรฐานที่ได้รับการจดทะเบียนจะยกเลิกการจดทะเบียน ต้องแจ้งให้สำนักงานทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 60 วัน

## 9.2 การเพิกถอน

เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มีอำนาจในการเพิกถอนการจดทะเบียน ในกรณีต่าง ๆ ดังนี้

- (1) เลิกประกอบกิจการ
  - (2) เป็นบุคคลล้มละลาย
  - (3) ผ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขฉบับนี้ อันส่งผลกระทบต่อการเป็นองค์กรกำหนดมาตรฐานของสำนักงาน
-

ภาค ผนวก ก.

ตารางแสดงความสัมพันธ์ของหลักการและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเภทขององค์การกำหนดมาตรฐาน

ข้อ	หลักการและข้อกำหนด	องค์การกำหนดมาตรฐานประเภท	
		ชั้นสูง	ชั้นต้น
1	นโยบายด้านทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual property)	✓	✓
2	การเปิดโอกาส (Openness)	✓	-
3	การปราศจากการครอบงำ (Lack of dominance)	✓	✓
4	ความสมดุล (Balance)	✓	-
5	ความร่วมมือและการปรับประสาน (Coordination and harmonization)	✓	✓
6	การประกาศแจ้งการกำหนดมาตรฐาน (Notification of standards development)	✓	✓
7	การพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อโต้แย้ง (Consideration of views and objections)	✓	-
8	การเห็นพ้องต้องกัน (Consensus) และการออกเสียงลงมติ (กรณีจำเป็น)	✓	-
9	การอุทธรณ์ (Appeals)	✓	✓
10	เอกสารขั้นตอนการดำเนินงาน (Written procedure)	✓	✓