

เลขที่คำขอ.....
วันที่รับ.....

คำขอจดทะเบียน

องค์กรกำหนดมาตรฐาน (Standards Developing Organizations, SDOs)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตั้งอยู่เลขที่.....
(ชื่อหน่วยงานของผู้จดทะเบียน)

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ทะเบียนเลขที่.....

เลขที่ผู้เสียภาษีอากร

ยื่นคำขอต่อสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อขอรับการจดทะเบียน
องค์กรกำหนดมาตรฐาน (Standards Developing Organizations, SDOs)

ยื่นคำขอครั้งแรก องค์กรกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นสูง องค์กรกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นต้น

ยื่นคำขอเพื่อปรับเป็นองค์กรกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นสูง

ในสาขามาตรฐาน ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	สาขาที่	ชื่อสาขามาตรฐาน

หมายเหตุ รายชื่อสาขามาตรฐาน ดังเอกสารแนบ

สำหรับการขอจดทะเบียนองค์กรกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นสูง

พร้อมคำขอนี้ได้ส่งมอบหลักฐานเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

(กรอกเครื่องหมาย ลงในช่อง)

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหรือเอกสารแสดงสถานะการเป็นนิติบุคคล
- โครงสร้างองค์กรของหน่วยงานผู้ขอรับจดทะเบียน พร้อมระบุจำนวนผู้จัดทำร่างมาตรฐาน
- รายชื่อ พร้อมประวัติการศึกษา การทำงาน และประสบการณ์ ในสาขามาตรฐานที่ขอรับการจดทะเบียน ของผู้จัดทำร่างมาตรฐาน
- เอกสารแสดงประวัติการฝึกอบรม พร้อมสำเนาใบรับรอง หรือประกาศนียบัตรการฝึกอบรมของผู้จัดทำร่างมาตรฐาน หลักสูตร
 - ขั้นตอนการจัดทำร่างมาตรฐาน
 - รูปแบบและข้อแนะนำในการจัดทำร่างมาตรฐาน
 - การใช้งาน Template ในการจัดทำร่างมาตรฐาน
- เอกสารแสดงขั้นตอนการดำเนินงานกำหนดมาตรฐานที่เป็นไปตามองค์กรกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนดและใช้องค์กรกำหนดมาตรฐาน : แนวทางการปฏิบัติ มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการกำหนดมาตรฐาน จนได้ร่างมาตรฐานฉบับ FDNS (1)
- เอกสารอื่น ๆ ที่ประสงค์จะแสดง ดังเอกสารแนบ จำนวน.....ชุด

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ

()

สำหรับการขอจดทะเบียนองค์กรกำหนดมาตรฐานประเภทขั้นต้น

พร้อมคำขอนี้ได้ส่งมอบหลักฐานเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

(กรอกเครื่องหมาย ลงในช่อง)

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหรือเอกสารแสดงสถานะการเป็นนิติบุคคล
- โครงสร้างองค์กรของหน่วยงานผู้ขอรับจดทะเบียน พร้อมระบุจำนวนผู้จัดทำร่างมาตรฐาน
- รายชื่อ พร้อมประวัติการศึกษา การทำงาน และประสบการณ์ ในสาขามาตรฐานที่ขอรับการจดทะเบียน ของผู้จัดทำร่างมาตรฐาน
- เอกสารแสดงประวัติการฝึกอบรม พร้อมสำเนาใบรับรอง หรือประกาศนียบัตรการฝึกอบรมของผู้จัดทำร่างมาตรฐาน หลักสูตร
 - ขั้นตอนการจัดทำร่างมาตรฐาน
 - รูปแบบและข้อแนะนำในการจัดทำร่างมาตรฐาน
- เอกสารแสดงขั้นตอนการดำเนินงานกำหนดมาตรฐานที่เป็นไปตามองค์กรกำหนดมาตรฐาน : หลักการและข้อกำหนดและใช้องค์กรกำหนดมาตรฐาน : แนวทางการปฏิบัติ มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการกำหนดมาตรฐาน จนได้ร่างมาตรฐานฉบับ CD
- เอกสารอื่น ๆ ที่ประสงค์จะแสดง ดังเอกสารแนบ จำนวน.....ชุด

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ

()